

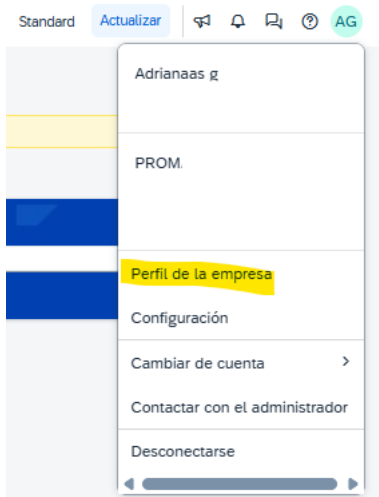
ID de Remesa

Ahora debería ver a Boston Scientific como uno de sus clientes. Lo único que necesita hacer para finalizar la relación de su lado es agregar el “Remittance ID” de BSC.

Pasos

Paso 1: Inicie sesión en su cuenta de Ariba a través de <https://supplier.ariba.com/>

Paso 2: Haga clic en sus iniciales en la esquina superior derecha y seleccione **Perfil de la empresa**.



Paso 3: Para crear o editar una entidad para actualizar el Remittance ID:

- Seleccione **Entidades Adicionales** y luego haga clic en **Crear** si necesita crear una nueva.

A screenshot of the SAP Business Network 'Entidades adicionales' (Additional Entities) page. The page header includes the SAP logo, 'Business Network', and a 'Modo de prueba' (Test Mode) label. The main navigation bar contains various tabs like 'Inicio', 'Activación', 'Discovery', 'Panel de trabajo', 'Pedidos', 'Cumplimiento', 'Facturas', 'Pagos', 'Catálogos', 'Análisis', 'Evaluaciones', and 'Propuestas, cuestionarios y contratos'. The 'Entidades adicionales' tab is selected and highlighted in yellow. Below the navigation bar, there's a section for 'PROM.' with a 'Ver mi perfil público' link. A blue banner message encourages users to optimize their visibility. The main content area shows a table for 'Entidades adicionales (3)' with columns: 'Nombre de la empresa', 'Dirección predeterminada', 'Ubicación', 'ID de BNO', 'ID fiscal', and 'Función de colaboración'. At the bottom right of the table, there are buttons for 'Crear', 'Editar', 'Suprimir', and a plus icon for adding more entities.

- Alternativamente, si ya tiene un “Remittance ID” creado, seleccione la entidad y haga clic en **Editar** para actualizarlo.

PROM Ver mi perfil público Ir al catálogo ---

Descubra nuestras sugerencias respaldadas por datos para mejorar su negocio.
Optimize su visibilidad para hacer crecer su negocio en la red añadiendo la [promote subscription](#).

PS Certificados Calificaciones de sostenibilidad

[Visión general](#) | [Certificados](#) | [Calificaciones de sostenibilidad](#) | [Estructura de la organización](#) | **[Entidades adicionales](#)** | [Métodos de pago](#) | [Información empresarial](#) | [Configuración de país](#) | [Contactos](#) | [Configuración](#) | [Documentos adicionales](#) | [Solicitado por cliente](#)

PROM

Entidades adicionales (3) Crear **Editar** Suprimir 📄 🔍

Nombre de la empresa	Dirección predeterminada	Ubicación	ID de BNO	ID fiscal	Función de colaboración
PROM	Sí	SANTO DOMINGO, Costa Rica	BNO-100000164747023		Enviar a
☐ cruenemis - TEST	No	PITTSBURGH, Estados Unidos	BNO-100000171616153		Enviar a

Paso 4: Complete o edite la información obligatoria con la dirección y funciones de la empresa proveedora.

PROM

Crear nueva entidad adicional

Información sobre empresa y ubicación

Nombre (legal) de la empresa:

País/Región:

Estados Unidos

Línea de dirección 1:

Línea de dirección 2:

Ciudad:

Estado o región:

Código postal:

Información sobre colaboración en red

Funciones:

☐ Convertir esta dirección en la predeterminada

Información de identificación

ID interno:

- En Funciones seleccione **Enviar a**.

Información sobre colaboración en red

Funciones: *

Enviar a

☐ Convertir esta dirección en la predeterminada

- Marque **Convertir esta dirección en la predeterminada** si está disponible.

Información sobre colaboración en red

Funciones: *

Enviar a

Vendido desde

Enviar a

Paso 5: Desplácese hacia abajo hasta llegar a la sección "**Asignación de ID de remesa**" o haga clic directamente en dicha sección para saltar a la segunda parte.

Paso 6: Haga clic en **+ Añadir** para agregar un ID de Remesa.

Paso 7: Ingrese su ID de Remesa.

- Haga clic en los campos para buscar y seleccionar al cliente.

- Ingrese el “Remittance ID” de Boston Scientific junto al nombre de Boston Scientific.

EJEMPLO

Asegúrese de incluir los ceros iniciales en el **Remittance ID** de su empresa. Todos los ID de Remesa deben tener un mínimo de 10 caracteres. (ejemplo., 0000108403_US_40614 o 0000108248).

1. Si recibe POs que comienzan con **7000**, coloque el Remittance ID en la línea **Boston Scientific**.
2. Si recibe POs que comienzan con **8100**, coloque el Remittance ID en la línea **BSCI**.

Nota: Estos números son diferentes y fueron proporcionados por el equipo de Supplier Enablement.

Paso 8: Haga clic en **Crear o Guardar** al final de la página y luego en **Usar dirección ingresada**.

Ahora puede hacer clic en **Inicio**.

Si tiene preguntas sobre este proceso, comuníquese con supplierenablement@bsci.com o supplierenablementemea@bsci.com si es un proveedor en Europa.