

จรรยาบรรณธุรกิจ

ความสมบูรณ์
การปฏิบัติตาม
เคอาร์พี

คุณภาพ

ความรับผิดชอบต่อ

ความยั่งยืน



พันธกิจของ Boston Scientific

Boston Scientific ทีมทำงานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและการดูแลรักษาผู้ป่วยทั่วโลกผ่านการพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ทางการแพทย์

สารบัญ

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึงอะไร.....	5
การปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของหลักจรรยาบรรณ.....	6
ถามคำถามและแจ้งข้อกังวล	8
การปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี	10
ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร.....	11
ทุ่มเทในการยกระดับคุณภาพ	12
ให้ความเคารพต่อผู้อื่น.....	14
เคารพในทรัพย์สินของบริษัท.....	16
หลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน.....	18
ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท	21
เคารพสิทธิส่วนบุคคลของผู้ป่วย ลูกค้า และพนักงาน	24
ทำงานกับบันทึกข้อมูลอย่างรอบคอบ	26
รักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ถูกสุขอนามัยและปลอดภัย	28
การรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย	29
ความซื่อสัตย์สุจริต ส่งผลต่อการมีปฏิสัมพันธ์ทางธุรกิจของฉัน ภายนอกที่ ทำงานอย่างไร	31
ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า	32
ติดต่อกับบุคคลภายนอกอย่างเหมาะสม.....	33
มีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่รัฐบาลและข้าราชการอื่น ๆ อย่างระมัดระวัง	34
เป็นธรรมกับทุกฝ่าย	36
เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา	37
ความรับผิดชอบทางสังคมของบริษัท	37
กฎหมายหรือข้อกำหนดเพิ่มเติมใดที่ฉันควรใช้เป็นแนวทางสู่ความมุ่งมั่น	
ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต.....	39
ศึกษาข้อกำหนดด้านคลินิก กฎระเบียบและโปรแกรมการดูแลรักษาสุขภาพ	40
เข้าใจกฎเกณฑ์การซื้อขายหลักทรัพย์.....	41
เข้าใจวิธีการติดต่อกับสื่อ ภาครัฐและทนายความ.....	42
ศึกษากฎหมายการนำเข้า ส่งออกและการต่อต้านการคว่ำบาตร	43
เข้าใจข้อจำกัดที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมและการสนับสนุนทางการเมือง	44
ฉันควรทำอะไรหากมีคำถามหรือข้อกังวล	45
การรายงานคำถามหรือข้อกังวลต่าง ๆ.....	46
สนับสนุนผู้อื่นที่ถามคำถามหรือแจ้งข้อกังวลโดยสุจริตใจ	47
ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ	47
เข้าใจถึงผลกระทบที่ตามมา.....	48
แหล่งข้อมูลหากมีคำถามหรือต้องการแจ้งข้อกังวล	49
ฉันจะขอความช่วยเหลือได้จากที่ใด	50
การติดต่อ Advice Line	51
ดัชนี.....	52

ค่านิยมองค์กรของ Boston Scientific

ค่านิยมองค์กรของเราช่วยสร้างรากฐานที่มั่นคงและเป็นเข็มทิศนำทางสู่สิ่งที่เราทุกคนต่างเชื่อมั่นที่ชัดเจน และเรียบง่าย ค่านิยมองค์กรของเราคือรากฐานของทุกสิ่งที่เราทำทั้งภายในและภายนอกองค์กร

การดูแลเอาใจใส่: เราปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความต้องการที่จะช่วยเหลือสนับสนุนทั้งผู้ป่วย ลูกค้า ชุมชนของเรา และช่วยเหลือสนับสนุนซึ่งกันและกัน

ความหลากหลาย: เรายอมรับความหลากหลายและเห็นคุณค่าของพรสวรรค์ แนวคิดและประสบการณ์ที่แตกต่างกันของพนักงานของเรา

ความร่วมมือทั่วโลก: เราทำงานอย่างร่วมมือกันเพื่อขยายโอกาสทางธุรกิจของบริการทาง การแพทย์ของเราไปสู่ทั่วโลก

ประสิทธิภาพสูง: เราพยายามให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์ของผู้ป่วย แพทย์ผู้รักษา และผู้ถือหุ้น

นวัตกรรมที่ทรงความหมาย: เราส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศการทำงานที่มุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์ เพื่อเปลี่ยนแนวคิดใหม่ให้กลายเป็นการบริการและโซลูชันใหม่ที่เราสร้างคุณค่าให้เกิดขึ้นกับผู้ป่วย ลูกค้าและพนักงาน

จิตวิญญาณแห่งชัยชนะ: เราปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงและปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ยืดหยุ่นคล่องตัว และด้วยสำนึกความรับผิดชอบ เพื่อยกระดับบริการการดูแลผู้ป่วยที่ดียิ่งขึ้น

หลักจรรยาบรรณของ Boston Scientific

ที่ Boston Scientific คุณคือส่วนหนึ่งของชุมชนที่มุ่งมั่นพัฒนาเทคโนโลยีใหม่เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนทั่วโลก เราจัดหาบริการให้กับผู้ป่วย ระบบการดูแลสุขภาพ และต่อกันและกันโดยทำงานร่วมกับ ลูกค้าของเรา

ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นรากฐานของ Boston Scientific วิธีการที่เรากระทำและสื่อสารในนามของ Boston Scientific จะมีอิทธิพลต่อความรู้สึกของลูกค้าที่มีต่อผลิตภัณฑ์ของเราและมีอิทธิพลต่อภาพลักษณ์ที่ ผู้ถือหุ้นมองเราในฐานะ เป็นการลงทุน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับเราทุกคนในการปกป้องชื่อเสียงของเรา

ความซื่อสัตย์สุจริตคือ คำมั่นสัญญาที่จะทำสิ่งที่ถูกต้อง ซึ่งหมายถึงการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และการปฏิบัติต่อกันและกัน และต่อลูกค้า ผู้ป่วย ผู้จัดหาสินค้าและบริการของเราอย่างเป็นธรรม และให้ เกียรติ ด้วยการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เราสะท้อนให้เห็นถึงค่านิยมองค์กรและชื่อเสียงที่ ดีของบริษัทและแผนการทำงานของบริษัท ซึ่งดำเนินงานอยู่ในกว่า 100 ประเทศทั่วโลก

ความซื่อสัตย์จะยังคงอยู่ในลำดับสูงสุดที่เราจะต่อสู้ให้ได้มาเพื่อการปฏิบัติตามกฎระเบียบและความพอใจ ของลูกค้า ไม่ว่าจะเป็นตำแหน่งหรือหน้าที่ใด การไม่ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ นโยบายของเรา และ กฎหมายที่บังคับใช้ สิ่งเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อความสัมพันธ์ ธุรกิจ และชื่อเสียงที่ลูกค้าไว้วางใจเรา



หลักจรรยาบรรณคือรากฐานของนโยบายและกฎเกณฑ์ที่เรากำหนดขึ้น ใช้หลักจรรยาบรรณเพื่อ:

- ช่วยให้แน่ใจว่ามีการดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดหลักจริยธรรมในทุกความสัมพันธ์ ทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าของเรา และ
- ส่งเสริมการอภิปรายในประเด็นจริยธรรม และแนะนำวิธีการจัดการกับปัญหาจริยธรรมและปัญหา ที่ยากต่อการตัดสินใจได้อย่างชัดเจน ซึ่งเกิดขึ้นในการทำงานประจำวันของเรา

เราทุกคนต้องทำสิ่งที่ถูกต้อง สำหรับเราทุกคน และสำหรับ Boston Scientific เราทุกคนต้องปฏิบัติตาม กฎหมายและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตลอดเวลา เราต้องมีสำนึกรับผิดชอบต่อการกระทำของเรา การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความหมายมากกว่าเพียงการสร้างภาพลักษณ์และชื่อเสียงที่ดีให้กับ บริษัท หรือ การหลีกเลี่ยงปัญหาด้านกฎหมาย หากแต่เป็นการสร้างบรรยากาศการทำงานที่ทุกคนภาคภูมิใจ อย่างยั่งยืน



ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต หมายถึงอะไร

การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์
สุจริต หมายถึง การลงมือปฏิบัติตาม
หลักจรรยาบรรณไม่ใช่เพียงแค่อ่าน
เท่านั้น ต่อไปนี้คือส่วนหนึ่งของ
ความรับผิดชอบของคุณที่จะต้อง
กระทำในฐานะสมาชิกทีม Boston
Scientific ดังนั้น หากคุณพบเห็น
หรือประสบกับบางอย่างที่ทำให้คุณ
รู้สึกกังวล โปรดสอบถามทันทีและ
แจ้งข้อกังวล ไปยังแหล่งข้อมูลที่
เหมาะสม หยิบยกคำถามจนกว่าจะได้
รับคำตอบ ทบทวนหลักจรรยาบรรณ
เป็น ประจำเพื่ออยู่ในจิตสำนึกของ
คุณตลอดเวลา



ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึงอะไร



หลักจรรยาบรรณมีผลใช้กับ
พนักงาน ผู้บริหารและ
กรรมการของ Boston
Scientific ทั้งหมดทั่วโลก

การปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของหลักจรรยาบรรณ

หลักจรรยาบรรณนี้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของ Boston Scientific ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซึ่งอธิบายถึง ความหมายของการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในทุกสิ่งที่เราทำและโดยสอดคล้อง กับค่านิยมองค์กรของ Boston Scientific เราคาดหวังว่าคุณจะปฏิบัติทั้ง ตามเจตนารมณ์ และตาม ตัวอักษรที่เขียนไว้ในหลักจรรยาบรรณในทุก เรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เราคาดหวังให้คุณ:

- เข้าใจการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภายใต้หลักจรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท และกฎหมายที่บังคับใช้ กับงานของคุณ
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่บังคับใช้ในทุกที่ที่เรา ดำเนินธุรกิจ
- ปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบ ปฏิบัติของบริษัท และกฎหมายที่ บังคับใช้
- แจ้งทันทีเมื่อมีข้อกังวลหรือสงสัยว่ามีการละเมิดหลักจรรยา บรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของ บริษัท หรือกฎหมายที่ บังคับใช้
- เมื่อได้รับการร้องขอ ยืนยันและรับรองว่าคุณได้ทบทวน ทำความเข้าใจและยินยอมที่จะปฏิบัติตาม หลักจรรยาบรรณ
- เข้าใจว่าการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจนี้ถือเป็นส่วน หนึ่งของงานของคุณที่คุณต้องปฏิบัติตาม

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

WORLDWIDE INTERNET CONTACT



หลักจรรยาบรรณไม่สามารถระบุทุกสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ เราคาดหวังว่าคุณจะใช้ดุลยพินิจที่ดี และถามคำถามต่าง ๆ เมื่อคุณต้องการแนวทางหรือคำอธิบาย นอกจากนี้ ยังมีแหล่งข้อมูลอื่นๆ ที่คุณสามารถติดต่อขอคำปรึกษาแนะนำได้ ซึ่งรวมถึง ฝ่ายบริหารของคุณ ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับสากล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายตรวจสอบภายในสากล บริการสายด่วน Advice Line และทรัพยากรอื่น ๆ ที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณนี้ นอกจากนี้หลักจรรยาบรรณแล้ว คุณยังต้องตระหนัก ถึงนโยบายและระเบียบปฏิบัติทั้งหมดของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับงานของคุณด้วย

หลักจรรยาบรรณมีผลบังคับใช้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารทุกฝ่ายของบริษัท Boston Scientific ที่ประจำอยู่ทั่วโลก นอกจากนี้ เรายังคาดหวังให้ตัวแทนจำหน่าย ตัวแทน ผู้รับเหมา พนักงานชั่วคราว พนักงานฝึกงาน ผู้ค้า และผู้จัดหาสินค้าและบริการของเราดำเนินงานตามมาตรฐานหลักจรรยาบรรณของเราเมื่อปฏิบัติงานในนามของเรา การกำหนดให้ยึดมั่นปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณฉบับนี้ไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงนัยว่าบุคคลใดก็ตามที่ไม่ใช่พนักงานของเราเป็นพนักงานของ Boston Scientific

ต่อไปนี้จะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเฉพาะเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารและผู้บริหารของบริษัท: การสละสิทธิ์ใดๆ ในหลักจรรยาบรรณอันเกี่ยวข้องกับผู้บริหารและกรรมการบริษัท สามารถกระทำได้โดยคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการผู้ไม่มีส่วนได้เสียเท่านั้น ซึ่งต้องเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด

คำถาม&คำตอบ

คำ

หรือไม่

ถาม: ฉันควรทำอะไรหากไม่มั่นใจว่านโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทมีผลบังคับใช้ กับงานของฉัน

คำ

ตอบ: ค หลักจรรยาบรรณเป็นทรัพยากรที่สำคัญสำหรับทุกคนที่ทำงานที่ Boston Scientific หากคุณมี คำถามเฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท โปรดสอบถามจากผู้จัดการ ของคุณ หรือติดต่อแหล่งข้อมูลใด ๆ ที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ

คำ

ครอบคลุมทั้งสองสถานที่หรือไม่

ถาม: ฉันทำงานอยู่ในประเทศที่กฎหมายแตกต่างจากประเทศที่ฉันประจำอยู่ หลักจรรยาบรรณ นี้

คำ

ตอบ: Boston Scientific ยึดถือข้อความตัวอักษรและเจตนารมณ์ของกฎหมาย และธรรมเนียมปฏิบัติใน ทุกที่ที่เราดำเนินธุรกิจ หลักจรรยาบรรณนี้มีไว้อย่างกว้าง ๆ เพียงพอที่จะครอบคลุมทุกคนทั่วโลก แต่กฎหมายจะแตกต่างกันออกไปในแต่ละพื้นที่ สิ่งที่จะถูกกฎหมายในพื้นที่หนึ่ง อาจไม่ถูกต้อง กฎหมายในพื้นที่อื่น พนักงานจะต้องปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย นโยบาย และระเบียบปฏิบัติที่บังคับใช้ หากคุณมีข้อกังวลเกี่ยวกับความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นอันเกี่ยวข้องกับ หลักจรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท และกฎหมายหรือธรรมเนียมปฏิบัติ ใน ประเทศใดๆ โปรดติดต่อไปยังทรัพยากรที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณนี้

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึงอะไร



ปรึกษากับผู้จัดการของคุณ
ก่อนตัดสินใจหรือดำเนินการ
ใดๆ ที่อาจนำมาซึ่งประเด็น
ด้านกฎหมายหรือความ
ซื่อสัตย์สุจริต

ถามคำถามและแจ้งข้อกังวล

เราทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งข้อกังวลการกระทำการละเมิด หรือสงสัยว่าอาจมีการละเมิดหลัก จรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท และกฎหมายที่บังคับใช้ทันที หากคุณไม่แน่ใจว่าควรทำ

สิ่งใด สอบถามและขอคำปรึกษาแนะนำ โปรดดูแหล่งข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมดที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลัก จรรยาบรรณ

เมื่อเราเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ที่สำคัญและไม่แน่ชัด โปรดตั้งคำถามต่อไปนี้กับตนเอง:

- การดำเนินการนี้สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท หรือกฎหมาย ที่มีผลบังคับใช้หรือไม่
- อะไรที่คิดว่าเป็นธรรมและถูกต้องตามหลักจริยธรรมในสถานการณ์นี้
- อะไรถือเป็นประโยชน์สูงสุดของการดูแลผู้ป่วย
- รู้สึกรังไรหากเรื่องนี้ปรากฏอยู่บนหน้าหนึ่งของหนังสือพิมพ์ พนักงาน ลูกค้า ผู้ป่วย หรือผู้ถือหุ้น ของ Boston Scientific จะรู้สึกอย่างไรกับเรื่องนี้
- การดำเนินการใดถูกหลักจริยธรรม

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก



นโยบายไม่ยอมรับการตอบโต้ของ Boston Scientific ซึ่งเป็นหัวใจหลักของหลักจรรยาบรรณ มีผลบังคับใช้โดยเคร่งครัด เราไม่ยอมรับการตอบโต้ทุกรูปแบบ (ไม่ว่าโดยผู้จัดการ เพื่อนร่วมงานหรืออย่างอื่นใด) ต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดอันเนื่องมาจากการแจ้งข้อกังวลการทุจริตโดยสุจริตใจ นอกจากนี้ นโยบายไม่ยอมรับการตอบโต้ของบริษัทยังครอบคลุมถึงบุคคลผู้ให้ความช่วยเหลือหรือให้ความร่วมมือในการตรวจสอบหรือแจ้งปัญหาหรือข้อกังวลการทุจริต

คำถาม&คำตอบ

คำถาม คำถาม: ปีที่ผ่านมา ฉันบริหารจัดการโครงการหนึ่งในลักษณะที่ฉันคิดว่าเหมาะสมในเวลานั้น หลังจากเข้าร่วมการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง ฉันมีข้อกังวลบางอย่างเกี่ยวกับเรื่องนี้ ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ ตอบ: คุณควรแจ้งข้อกังวลนี้ พูดคุยกับผู้จัดการของคุณหรือติดต่อไปยังทรัพยากรใดก็ตามที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของทุกคน การแก้ไขปัญหาข้อกังวลการทุจริตแม้ว่าจะเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นในอดีตเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง อาจเป็นไปได้ที่จะแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดสถานการณ์เช่นเดียวกันในอนาคต คุณจะมีแนวคิดในการจัดการปัญหานั้นได้ดีขึ้น

คำถาม คำถาม: ฉันพูดคุยเกี่ยวกับข้อกังวลการทุจริตกับผู้จัดการของฉัน และเธอบอกว่าเธอจะดำเนินการ ตรวจสอบให้ แต่ไม่มีสิ่งใดเกิดขึ้น ผ่านไปหลายเดือนสถานการณ์นี้ทำให้ฉันเกิดข้อกังวล การทุจริตยังคงเกิดขึ้นอยู่ ฉันรู้สึกกลัวที่จะถามผู้จัดการของฉันอีกครั้ง ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ ตอบ: คุณควรแจ้งข้อกังวลของคุณต่อไปจนกว่าปัญหาจะได้รับการแก้ไข ในสถานการณ์นี้ คุณควร พิจารณาติดต่อไปยังผู้จัดการของผู้จัดการของคุณ หรือแหล่งข้อมูลอื่นๆ ที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ แม้จะมีความเป็นไปได้ว่า ผู้จัดการของคุณได้ตรวจสอบสถานการณ์นี้ และตัดสินใจแล้วว่านั่นไม่ได้เป็นปัญหาอะไร หรือได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว แต่ก็ย่อมดีกว่าถ้าคุณได้รับทราบด้วยไม่ว่าจะมาจากทางใดทางหนึ่ง การติดต่อไปยังแหล่งข้อมูลอื่นๆ อาจช่วยทำให้ เข้าใจสถานการณ์อย่างชัดเจนมากขึ้น

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึงอะไร

คำถาม&คำตอบ

คำถาม

ถาม: ฉันคิดว่าเพื่อนร่วมงานคนหนึ่งของฉันกำลังละเมิดหลักจรรยาบรรณ ฉันต้องทำสิ่งใดหรือไม่

คำตอบ

ตอบ: ใช่ เมื่อสงสัยไม่มั่นใจเกี่ยวกับการดำเนินการเหมาะสมหรือไม่ คุณควรรายงานข้อกังวลใจของคุณต่อผู้จัดการของคุณหรือต่อหนึ่งในบุคลากรที่แสดงรายชื่อไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของทุกคน เราต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นทันที พนักงานทุกคนคาดหวังให้ดำเนินการกับข้อกังวลการทุจริตทันที เราทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ



การปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี

เราทุกคนคือแบบอย่างที่ดี เราทุกคนต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีขณะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เราจะสามารถดำรงรักษาวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบของเราไว้ได้ด้วยการ ทำงานร่วมกัน เราคาดหวังให้คุณ:

- ดำเนินการอย่างเป็นธรรมและซื่อสัตย์สุจริตในทุกการเจรจาธุรกิจของคุณ
- ตรวจสอบให้มั่นใจว่าผู้บังคับบัญชาโดยตรงของคุณเข้าใจและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท กฎหมายที่มีผลบังคับใช้และความมุ่งมั่นของเราต่อ ความซื่อสัตย์สุจริต
- รักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตในกลุ่มงานของคุณ
- ทราบถึงแหล่งข้อมูลที่พร้อมให้ความช่วยเหลือที่มีอยู่
- สนับสนุนพนักงานที่ถามคำถาม แจ้งข้อกังวลหรือให้ความร่วมมือในการตรวจสอบโดยสุจริตใจ
- แจ้งข้อกังวลการทุจริตหรือการกระทำละเมิดหรือสงสัยว่าอาจมีการละเมิดหลักจรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท หรือกฎหมายที่บังคับใช้ทันที

ผู้จัดการของ Boston Scientific ทุกคนมีหน้าที่ต้องส่งเสริมวัฒนธรรมการมีความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตาม กฎระเบียบข้อบังคับ ซึ่งหมายความว่าผู้จัดการควรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและต้องแน่ใจว่าเพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชาของตนรู้สึกสบายใจที่จะหยิบยกปัญหาและข้อกังวลใจโดยไม่เกรงกลัวต่อการตอบโต้แก่ แค้น ต้องแน่ใจว่ามีการจัดการกับข้อกังวลใจหรือข้อสงสัยอย่างมืออาชีพและเหมาะสมกับเวลา และต้องแน่ใจ ว่าไม่ได้ละเมิดต่อมาตรฐานด้านความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับเพื่อให้ได้มาซึ่งผลลัพธ์

ทางธุรกิจ

ขณะปฏิบัติงานในนามของ Boston Scientific คุณอาจเผชิญกับสถานการณ์ที่ยากต่าง ๆ หลายครั้งที่ สามัญสำนึก ดุลพินิจของคุณ หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของเรา และนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท อาจเพียงพอสำหรับการชี้แนะแนวทางให้กับคุณ อย่างไรก็ตาม อาจมีบางกรณีที่คุณอาจต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมเพื่อช่วยให้ตัดสินใจได้ถูกต้องเหมาะสม ในกรณีดังกล่าว โปรดติดต่อบุคลากรหรือ ข้อมูลที่ได้แสดงรายชื่อไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณนี้สำหรับการชี้แนะแนวทางเพิ่มเติม

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

มันจะแสดงออกถึงความ ซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ ทำงานได้อย่างไร

คุณสามารถแสดงให้เห็นถึงความซื่อสัตย์ได้ทุกวันที่รวมถึงวิธีที่คุณปฏิบัติต่อทรัพย์สินของบริษัท วิธีที่คุณ หลีกเลี่ยงปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน และปกป้องข้อมูลส่วนตัวและวิธีที่คุณรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและไร้ความกังวลใด ๆ



ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ในส่วนงานของฉันไม่ปฏิบัติตามวิธีการผลิตที่กำหนดไว้ มีพนักงานคนหนึ่งคิดวิธี ลัดที่เขาใช้และแนะนำให้ผู้อื่นใช้วิธีลัด ฉันไม่ต้องการให้เพื่อนร่วมงานของฉันทราบ ว่าฉันแจ้ง ปัญหานี้ แต่ฉันกังวลว่าการกระทำเช่นนั้นอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ฉันควร ทำอย่างไร

คำตอบ: แจ้งปัญหากับผู้จัดการของคุณทันที หรือติดต่อหนึ่งในข้อมูลที่ระบุไว้ในตอนท้ายของ หลักจรรยาบรรณ การปฏิบัติตามวิธีการผลิตที่กำหนดไว้มีความสำคัญอย่างยิ่ง การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามอาจส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ไม่ได้มาตรฐาน เกิดปัญหาการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือปัญหาที่ ร้ายแรงอื่นๆ ข้อมูล การแจ้งหรือการสอบถามของคุณจะถูกเก็บเป็นความลับในขอบเขตที่กระทำได้ โปรดจำไว้ว่า คุณสามารถเลือกแจ้งข้อกังวลโดยไม่เปิดเผยตัวตนของคุณเมื่อติดต่อ Advice Line เว้นแต่ว่าจะมีข้อจำกัดอื่นโดยกฎหมายในประเทศนั้น หากมีข้อจำกัดโดยกฎหมายดังกล่าว ผู้แจ้งจะได้รับการแนะนำให้เลือกทรัพยากรหรือบุคลากรอื่น

คำถาม: ฉันมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีลัดข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์ในสายการผลิตของฉัน ฉันเชื่อว่าวิธี แก้ปัญหามักทำให้ต้องใช้ เวลาในการผลิตผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้น และฉันมีข้อกังวลที่จะแจ้งเรื่องนี้ ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ: เสนอข้อเสนอแนะเพื่อการพิจารณาต่อไป Boston Scientific ตระหนักถึงคุณค่าของข้อเสนอแนะ ของพนักงานทุกคนในการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานและดำเนินธุรกิจของเรา หากแนวคิดของคุณ ได้ผล ช่วงเวลาที่เราได้ใช้ในการป้องกันข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์อาจหมายถึงจำนวนที่ลดลงของผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพที่จะถูกทำลาย ซึ่งช่วยให้เราประหยัดเวลาได้มากที่สุด และที่สำคัญกว่านั้นอาจเป็นการยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการของเราแก่ผู้ป่วย โดยทั่วไป วิธีที่ดีที่สุดคือพูดคุยเกี่ยวกับข้อเสนอแนะเช่นนี้กับผู้จัดการของคุณหรือกับผู้จัดการของผู้จัดการ ของคุณ อย่างไรก็ตาม หากคุณรู้สึกว่าไม่สามารถกระทำได้ คุณสามารถติดต่อแหล่งทรัพยากรที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ

ทุ่มเทในการยกระดับคุณภาพ

ความมุ่งมั่นด้านคุณภาพของเราได้รวมเข้าไว้ในนโยบายด้านคุณภาพของเรา: ปรับปรุงคุณภาพการดูแล ผู้ป่วยและทุกสิ่งที่ Boston Scientific ถ้อยแถลงนี้ สนับสนุนให้ทุกคนไม่

ว่าจะทำงานในตำแหน่ง

ใดในองค์กร มีส่วนร่วม

ในการตัดสินใจและการ

ดำเนินการที่อาจส่งผลต่อ

คุณภาพหรือการปฏิบัติ

ตามกฎหมายและกฎ

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง Boston Scientific คาดหวังให้คุณรับผิดชอบต่อการยกระดับคุณภาพ เราคาดหวังให้คุณ:

- ภาคภูมิใจในงานของคุณ และเอาใจใส่งานทุกอย่างในทุกรายละเอียดอย่างรอบคอบ
- ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติและวิธีการปฏิบัติงานของบริษัทเสมอ
- เข้าร่วมการอบรมทั้งหมดที่กำหนดให้เข้าร่วมทันที
- ดำเนินการอย่างเหมาะสมทุกครั้งเมื่อเกี่ยวข้องกับประเด็นคุณภาพ
- รายงานการร้องเรียนผลิตภัณฑ์ทั้งหมดทันที
- รายงานทุกสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพหรือกฎระเบียบทันที
- หาวิธีการยกระดับคุณภาพภายในการปฏิบัติงานของคุณและในบริษัท
- เหนือสิ่งอื่นใด มุ่งเน้นคุณภาพเป็นงานหลักที่สำคัญที่สุดของคุณ

การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของคุณ ช่วยให้ Boston Scientific มั่นใจว่าเราปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ความต้องการของลูกค้าและความต้องการของผู้ป่วย

ปรับปรุง
คุณภาพ

การดูแล ผู้ป่วยและทุกสิ่งที่
Boston Scientific.

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก



การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของคุณ ช่วย
ให้ Boston Scientific มั่นใจว่าเราปฏิบัติตาม
กฎหมาย กฎระเบียบ ความต้องการของลูกค้าและ
ความต้องการของผู้ป่วย

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ฉันเดินทางโดยเครื่องบินและนั่ง
ถัดจากสตรีคนหนึ่ง ซึ่งแพทย์ของเธอ
ใช้อุปกรณ์ของ Boston Scientific ใน
การบำบัดรักษาอาการของเธอ เธอบอกฉันว่าไม่นานมา
นี้อุปกรณ์ของเธอทำงานผิดปกติ แต่จาก คำอธิบายของ
เธอ ฉันไม่เข้าใจความผิดปกติที่เกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม ฉัน
จดชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ ของเธอไว้ ฉันควรต้อง
ทำสิ่งใดอีกหรือไม่

คำตอบ: ใช่ อันดับแรก คุณควรปฏิบัติ
ตามขั้นตอนการแจ้งข้อร้องเรียน หาก
คุณไม่แน่ใจ โปรดติดต่อศูนย์รับ แจ้ง
ข้อร้องเรียนของลูกค้าทันที และให้ข้อมูลทั้งหมดที่
คุณมี Boston Scientific ต้องรวบรวมข้อมูล เกี่ยว
กับประสบการณ์เช่นนี้ และตรวจสอบว่ามีปัญหาเกิด
ขึ้นกับผลิตภัณฑ์หรือไม่ในบาง สถานการณ์ Boston
Scientific ต้องรายงานข้อมูลประสบการณ์ใช้งาน
ผลิตภัณฑ์ไปยังหน่วยงานรัฐ เพื่อรับทราบ นอกจากนี้
ในในอนาคต หากผู้ใดรายงานข้อกังวลกับคุณ คุณควร
พยายามรวบรวมข้อมูล เพิ่มเติมที่จะช่วยให้เข้าใจข้อ
กังวลที่อาจเกิดขึ้นได้ในตัวอย่างข้างต้น คุณสามารถ
ซักถามเกี่ยวกับ ประเภทและ/หรือชื่อของอุปกรณ์
แพทย์ได้ คุณยังสามารถซักถามว่าเธอหรือแพทย์ของเธอ
เธอได้ ติดต่อไปยังศูนย์รับเรื่องร้องเรียนของ Boston
Scientific เพื่อรายงานข้อมูลแล้วหรือไม่ในตอนท้าย
คุณได้ขอชื่อของแพทย์ของเธอและโรงพยาบาลที่เธอ
ได้รับอุปกรณ์แพทย์ดังกล่าว

ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร



ให้ความเคารพต่อผู้อื่น

ความมุ่งมั่นของเราต่อความซื่อสัตย์สุจริตรวมถึงการปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพและให้เกียรติและ เป็นธรรม เราคาดหวังให้คุณ:

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพในทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงาน ซึ่งรวมถึงงานนอกสถานที่ซึ่งบริษัท เป็นผู้ให้การสนับสนุน และการพบปะทางสังคม
- ตรวจสอบว่าการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อพนักงานพิจารณาโดยยึดถือปัจจัยทางธุรกิจเป็นสำคัญ เท่านั้น เช่น การตัดสินใจเกี่ยวกับการว่าจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้าง การโยกย้าย การอนุมัติ การลาหยุด หรือการจ่ายค่าตอบแทน พิจารณาโดยยึดถือปัจจัยทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ เท่านั้น
- ใช้ทรัพย์สินของบริษัทและของลูกค้าและเพื่อนร่วมงานอย่างเหมาะสม
- ห้ามกระทำการมิชอบทั้งโดยวาจาหรือทางกายหรือประพฤติดนเป็นที่น่ารังเกียจของผู้อื่น ซึ่งรวมถึง การก่อกวน การข่มเหง รังแก การปฏิบัติต่อผู้อื่นโดยทารุณ หรือข่มขู่คุกคาม การใช้ภาษาหรือ กิริยาที่ไม่เหมาะสม และการกระทำอื่น ๆ ที่เป็นการก่อกวนความสงบ อันเป็นการขัดขวางมิให้ ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ
- ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความประพฤติของพนักงานที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมด
- ห้ามทำการบันทึกหรือดาวโหลดแนวคิด กระบวนการ ผลิตภัณฑ์ การวิจัยและพัฒนา หรือ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงาน หรือ การสนทนาในลักษณะใดก็ตาม (เสียงหรือภาพ) ที่ไม่ใช่เพื่อการใช้งานที่ชอบด้วยเหตุผลของบริษัท

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

Boston Scientific มุ่งมั่นปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีในการจ้างงานที่เป็นธรรมเพื่อให้โอกาสแก่พนักงาน ทุกคนอย่างเท่าเทียม เราไม่เลือกปฏิบัติหรือไม่อดกลั้นต่อการข่มขู่คุกคามบนพื้นฐานของเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา ความทุพพลภาพ เพศ ชชาติกำเนิด รสนิยมทางเพศ เอกลักษณ์ทางเพศ การแสดงออกทางเพศภาวะ อายุ ข้อมูลพันธุกรรม สถานภาพทางทหารหรือสถานภาพอื่นๆ ที่ได้รับการคุ้มครองโดยกฎหมาย นอกจากนี้ Boston Scientific ยังตระหนักถึงคุณค่าของความหลากหลาย และเชื่อว่าสถานที่ทำงานที่เต็มไปด้วยความ หลากหลายจะนำมาซึ่งความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างแท้จริง



คำถาม&คำตอบ

คำถาม: เมื่อเร็วๆ นี้ ฉันได้เข้าร่วมการประชุมที่มีการตัดสินใจที่สำคัญ ซึ่งเพื่อนร่วมงานคนหนึ่งของฉันแสดง ความไม่เห็นด้วยกับฉันอย่างเปิดเผยต่อหน้าทุกคนในห้องประชุม เธอใช้ถ้อยคำดูถูกเหยียดหยาม และตวาดเสียงดังที่ฉันในระหว่างการประชุม ฉันควรแจ้งพฤติกรรมของเธอหรือไม่

คำตอบ: ใช่ Boston Scientific ไม่อดกลั้นต่อการข่มขู่หรือการดูถูกเหยียดหยามทุกรูปแบบ คุณ ควรแจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นไปยังผู้จัดการของคุณ ผู้จัดการของผู้จัดการของคุณ เจ้าหน้าที่แผนก ทรัพยากรบุคคล หรือติดต่อบุคคลหรือทรัพยากรที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ แม้ว่า Boston Scientific จะส่งเสริมให้มีการอภิปรายได้อย่างเปิดเผย แต่เราควรปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพและให้เกียรติ และรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานในลักษณะที่สร้างสรรค์

คำถาม: เมื่อเร็ว ๆ นี้ ฉันอยู่ทำงานอื่นนอกของ Boston Scientific แห่งหนึ่งที่จัดขึ้นนอกสถานที่ที่ซึ่งเพื่อน ร่วมงานคนหนึ่งทำให้ฉันรู้สึกไม่สบายใจเนื่องจากเขาแสดงความคิดเห็นเชิงขู่สาวเกี่ยวกับลักษณะ บุคลิกการแต่งตัวของฉัน ฉันสามารถรายงานข้อกังวลเหล่านี้กับใคร?

คำตอบ: Boston Scientific ไม่อดกลั้นต่อการคุกคามไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตามที่รวมถึงการคุกคามทางเพศ คุณควรรายงานข้อกังวลนี้กับผู้จัดการของคุณ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือติดต่อบุคลากร หรือทรัพยากรที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ เป็นสิ่งสำคัญที่พนักงานจะได้รับการปฏิบัติ ด้วยความเคารพและทำหน้าที่อย่างมืออาชีพในทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงาน รวมถึงกิจกรรม ที่บริษัทสนับสนุนนอกสถานที่

ความมุ่งมั่นของเราต่อความซื่อสัตย์
สุจริตรวมถึงการปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วย
ความเคารพและให้เกียรติและเป็น
ธรรม

ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: พี่ชายของฉันส่งอีเมลถึงฉันผ่านคอมพิวเตอร์ในที่ทำงานของฉัน และบางครั้งเขาโทรหาฉันที่ หมายเลขโทรศัพท์มือถือของบริษัท การกระทำนี้ยอมรับได้หรือไม่

คำตอบ: ระบบสารสนเทศของ Boston Scientific เป็นทรัพย์สินของบริษัท และโดยทั่วไปกำหนดให้ใช้ งานเพื่อกิจกรรมธุรกิจของบริษัทเท่านั้น แม้ว่าจะอนุญาตให้พนักงานใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นครั้งคราวและมีเหตุผลอันควร แต่คุณต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ การใช้งานเพื่อประโยชน์ ส่วนตัวของคุณต้องสอดคล้องตามหลักจรรยาบรรณและนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท และไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของพนักงาน โปรดจำไว้ว่าทุกครั้งที่คุณส่งข้อความจากบัญชี อีเมลของบริษัท ผู้รับอาจเข้าใจว่าคุณกำลังดำเนินการในนามของบริษัท อย่าส่งข้อความที่สื่อ ในทางหมิ่นประมาทหรือไม่เหมาะสม หรือมีเนื้อหาที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท เมื่อออกสู่สาธารณะ ไตร่ตรองอย่างรอบคอบถึง การแปลความหมายโดยผู้รับข้อความ

คำถาม: ผู้จัดการของฉันมอบหมายให้ฉันทำงานให้เสร็จโดยเร่งด่วน ซึ่งทำให้ฉันจำเป็นต้องทำงาน จากที่บ้าน ฉันสามารถส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานไปยังและจากอีเมลส่วนตัวของฉันเพื่อเข้าใช้ข้อมูลนี้ จากภายนอกที่ทำงานได้หรือไม่

คำตอบ: ไม่ได้ ห้ามส่งหรืออัปโหลดข้อมูลของบริษัทไปยังระบบสารสนเทศที่ไม่ใช่ของ Boston Scientific เช่น บริการอีเมลส่วนตัว แต่คุณควรติดต่อศูนย์บริการทางไอทีเพื่อติดตั้งระบบเครือข่าย Virtual Private Network (VPN) ซึ่งช่วยให้คุณทำงานจากระยะไกลและเข้าถึงเอกสารที่ จัดเก็บภายในระบบงานของ Boston Scientific ได้

เคารพในทรัพย์สินของบริษัท

ทรัพย์สินของบริษัทมีความครอบคลุมมากกว่าที่พนักงานจำนวนมากจะทราบ ซึ่งได้แก่ อุปกรณ์ แนวคิด ทางเทคโนโลยี กลยุทธ์ทางธุรกิจ รายชื่อลูกค้า และเอกสารที่มีข้อมูลบริษัท เป็นต้น เมื่อใช้หรือเข้าใช้ ทรัพย์สินของบริษัท คุณถูกคาดหวังให้:

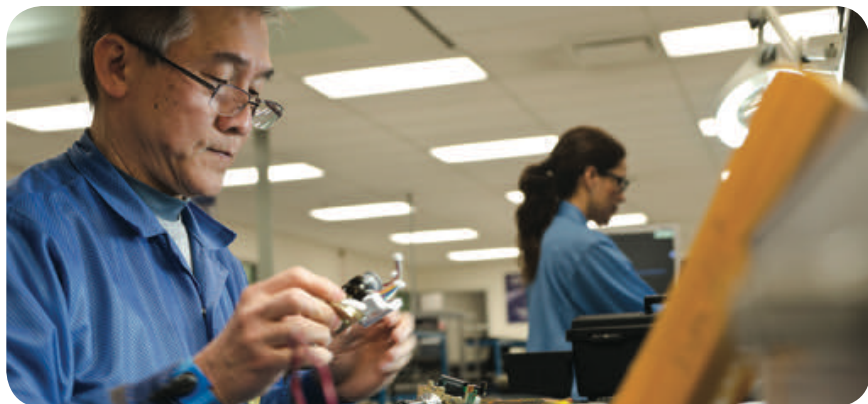
- ใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- ใช้จ่ายเงินของบริษัทอย่างชาญฉลาด
- ดูแลปกป้องทรัพย์สินของบริษัทจากการถูกโจรกรรม สูญหาย การเข้าใช้หรือใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต การถูกทำลายหรือการสูญเสีย
- ห้ามเชื่อมต่อแล็ปท็อปและคอมพิวเตอร์ส่วนตัวกับระบบคอมพิวเตอร์ภายในของ Boston Scientific โดยไม่ใช่เครือข่าย Virtual Private Network (VPN) ที่ได้รับอนุมัติเพื่อป้องกันการเข้าถึงที่ไม่พึง ประสงค์ หรือการสูญเสียของสินทรัพย์ของ Boston Scientific ที่รวมถึงข้อมูลส่วนตัว



ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก



- งดเว้นการใช้ทรัพย์สินของบริษัทเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งหมายความว่า คุณไม่สามารถใช้ข้อมูล ที่มีกรรมสิทธิ์ของ Boston Scientific แม้ว่า你会เป็นผู้จัดทำหรือช่วยจัดทำข้อมูลเพื่อผลประโยชน์ ทางการค้า นอกเวลาทำงานของคุณที่ Boston Scientific นอกจากนี้ คุณต้องไม่ใช่สิทธิพิเศษใน ฐานะผู้บริหารหรือสิทธิของผู้ใช้ระดับสูงที่คุณได้รับนอกขอบเขต
- ใช้ทรัพย์สินของบริษัทโดยสอดคล้องกับนโยบายและกฎหมายที่บังคับใช้

คุณอาจใช้ระบบข้อมูลของบริษัทเพื่อการใช้งานส่วนตัวเป็นครั้งคราว และอย่างมีเหตุผลอันควร การใช้ ดังกล่าวต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบความปลอดภัยของข้อมูลบริษัท นอกจากนี้ โปรดจำไว้ว่า Boston Scientific อาจดำเนินการตรวจสอบ เข้าถึง ทบทวน และเปิดเผยข้อมูลใดๆ ที่มีอยู่ในทรัพย์สิน ของบริษัท (รวมถึงข้อมูลบริษัทและระบบคอมพิวเตอร์) เว้นแต่กฎหมายในประเทศมีข้อจำกัดไว้ บริษัทอาจร้องขอคืนทรัพย์สินได้ตลอดเวลา

นอกจากนี้ คุณควรตระหนักว่าการใช้ทรัพย์สินหรือข้อมูลที่มีกรรมสิทธิ์ของ Boston Scientific ถือเป็น การกระทำที่ละเมิดกฎหมาย

คำถาม&คำตอบ

คำถาม ฉันสังเกตเห็นว่าเพื่อนร่วมงานคนหนึ่งของฉันที่นั่งอยู่ติดกับฉันเข้าใช้งานในเว็บไซต์ที่ไม่ เหมาะสมซึ่งทำให้ฉันรู้สึกอึดอัดใจ ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ Boston Scientific จะกำกับดูแลการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตและอีเมล เว้นแต่กฎหมายของประเทศ ไม่อนุญาตให้กระทำการดังกล่าว ผลลัพธ์ก็คือ บริษัทจะสกัดกั้นการเข้าใช้งานเว็บไซต์ที่ไม่ ปลอดภัยและไม่เหมาะสมจำนวนมาก อย่างไรก็ตาม หากเพื่อนร่วมงานของคุณสามารถเข้าถึง เว็บไซต์หนึ่งที่ทำให้คุณรู้สึกไม่สบายใจ โปรดปรึกษากับผู้จัดการของคุณหรือผู้จัดการระดับสูงขึ้นไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ บุคคลหรือทรัพยากรใดก็ตามที่แสดงรายชื่อไว้ในตอนท้าย ของหลักจรรยาบรรณนี้

คำถาม ฉันกำลังจะเปิดธุรกิจเล็กๆ กับเพื่อนร่วมงานบางคนในช่วงเวลาหลังเลิกงาน หัวหน้างานของ ฉันทราบเรื่องนี้ ธุรกิจของเราไม่แข่งขันกับ Boston Scientific และได้รับการอนุมัติที่จำเป็นแล้วว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ ฉันสามารถใช้หมายเลขโทรศัพท์มือถือของบริษัทที่ฉัน ใช้อยู่เป็นหมายเลขโทรศัพท์หลักของธุรกิจของฉันได้หรือไม่

คำตอบ ตอบ: ไม่ได้ แม้ว่า你会สามารถทำธุรกิจส่วนตัวของคุณซึ่งได้แจ้งให้บริษัททราบแล้ว และไม่มี ผลประโยชน์ทับซ้อนต่องานของคุณที่ Boston Scientific และไม่มีข้อจำกัดอย่างอื่นใด แต่ คุณไม่สามารถใช้เวลาว่าง ทรัพย์สิน หรือทรัพยากรอื่นๆ ของบริษัทในการทำธุรกิจของคุณ และ รวมถึงธุรกิจของคู่สมรส คนใกล้ชิด เพื่อนหรือญาติ เช่น ห้ามพูดคุยเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่ของ Boston Scientific หรือแจกตัวอย่างผลิตภัณฑ์ของบุคคลเหล่านี้ให้กับลูกค้าของเรา

ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร

คำถาม&คำตอบ

คำถาม

ถาม: ผู้ค้าของบริษัทรายหนึ่งส่งตะกร้าของขวัญผลไม้และช็อกโกแลตไปใหญ่มาให้ฉันในเทศกาลพิเศษเสมอ ฉันสามารถรับของขวัญนี้ได้หรือไม่

คำตอบ

ตอบ: เนื่องจากตะกร้าของขวัญมีมูลค่าที่จำกัด และคุณได้รับไม่บ่อยครั้ง จึงไม่มีแนวโน้มที่พวกเขาจะทำให้คุณรู้สึกว่ามีภาระผูกพันตอบแทนหรือส่งผลกระทบต่อความตั้งใจของคุณ ในกรณีนี้ คุณ สามารถยอมรับของขวัญต่อไปได้ อย่างไรก็ตาม ขอแนะนำให้คุณแบ่งปันของขวัญในตะกร้าให้กับ พนักงานคนอื่นๆ ในแผนกของคุณ และไม่เก็บไว้เพื่อตนเองเท่านั้น

คำถาม

ถาม: ฉันเป็นพนักงานฝ่ายขายและฉันเป็นเพื่อนสนิทเป็นเวลาหลายปีกับแพทย์ที่เป็นหนึ่งในลูกค้ารายใหญ่ของฉัน เราพบปะกันอยู่บ่อย ๆ นอกเวลางาน ฉันสามารถดูแลบัญชีลูกค้าของแพทย์ รายนี้ต่อไปได้หรือไม่

คำตอบ

ตอบ: เมื่อยึดตามลักษณะทั่วไปของธุรกิจของเราเป็นหลัก พนักงานและลูกค้าของเราสามารถเป็นเพื่อนที่ดีต่อกันได้ในสถานการณ์ส่วนใหญ่ พนักงานสามารถดูแลให้บริการบัญชีลูกค้าที่พวกเขาถือว่าเป็นเพื่อนได้ แต่พนักงานต้องเปิดเผยความสัมพันธ์ดังกล่าวเพื่อให้ผู้จัดการของตนและฝ่ายทรัพยากรบุคคลสามารถตระหนักรู้ในความสัมพันธ์ส่วนตัวนี้และสามารถพิจารณาตัดสินใจในขั้นสุดท้ายได้ว่ามีข้อกังวลด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นหรือไม่ นอกจากนี้ พนักงานต้องแน่ใจว่าแพทย์จ่ายชำระค่าใช้จ่ายสำหรับตนเองในธุรกรรมทั้งหมดที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

คุณต้องเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นทั้งหมดต่อผู้จัดการของคุณล่วงหน้า

หลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน

คุณอาจเผชิญกับผลประโยชน์ทับซ้อน เมื่อผลประโยชน์ส่วนตัวของคุณขัดแย้งกับผลประโยชน์ของ Boston Scientific Boston Scientific คาดหวังให้คุณพยายามอย่างเต็มที่ในการทำงานเพื่อความสำเร็จของ บริษัทและในบางกรณี ผลประโยชน์ส่วนตัวของคุณอาจมีผลกระทบต่อความสามารถในการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพและอย่างตรงไปตรงมา หลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรมที่อาจกลายเป็นหรือสื่อให้เห็นถึงกรณี ผลประโยชน์ทับซ้อนได้ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวของคุณกับผลประโยชน์ของ Boston Scientific คุณมีหน้าที่รับผิดชอบที่จะต้องทำความเข้าใจนโยบายของบริษัทเกี่ยวกับประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อนและต้องเปิดเผยและเตรียมพร้อมสำหรับกรณีผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรือที่มองว่าอาจเกิดขึ้นได้เพื่อ สามารถจัดการกับสถานการณ์ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสม

ตัวอย่างของผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นที่คุณต้องเปิดเผยต่อผู้จัดการของคุณ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายกฎหมาย หรือ ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับสากล ได้แก่:

- การให้คำปรึกษาหรือการทำงานเสริมในบริษัทคู่แข่ง ผู้จัดหาสินค้าและบริการหรือลูกค้า
- การถือครองผลประโยชน์ทางการเงินจำนวนมากในบริษัทคู่แข่ง ผู้จัดหาสินค้าและบริการหรือลูกค้า
- การมีส่วนร่วมตัดสินใจคัดเลือกหรือกำกับดูแลผู้รับเหมา ซึ่งคุณมีผลประโยชน์ทางการเงิน หรือคู่ สมรส คนใกล้ชิดหรือสมาชิกในครอบครัวอื่นๆ ของคุณปฏิบัติงานอยู่
- การได้รับผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผลกำไรจากโอกาสทางการค้าใดๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการ ปฏิบัติงานของคุณที่ Boston Scientific
- การเริ่มธุรกิจเพื่อแข่งขันหรือหาโอกาสทางการค้าใดๆ ที่มีลักษณะขัดแย้งกับผลประโยชน์สูงสุดของ Boston Scientific
- การว่าจ้างบุคคลผู้ขายหรือลูกค้าแนะนำให้กับ Boston Scientific
- การมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดเป็นส่วนตัวหรือความสัมพันธ์ฉันท์คู่รักกับผู้จัดหาสินค้าและบริการ หรือกับ ลูกค้า
- การมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดเป็นส่วนตัวหรือความสัมพันธ์ฉันท์คู่รักกับผู้ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคุณ
- การจ้างงานหรือการมีความสัมพันธ์ในลักษณะผู้บังคับบัญชา-ผู้ใต้บังคับบัญชากับคู่สมรส คู่รักหรือ สมาชิกในครอบครัว

ADVICE LINE
www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com
ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

- การเข้าร่วมงานสังคม กิจกรรมสังสรรค์และสังเอนาการอื่นๆ ร่วมกับผู้จัดหาสินค้าและบริการใน ระหว่างกระบวนการคัดเลือกผู้จัดหาสินค้าและบริการ หรือการเจรจาสัญญากับผู้จัดหาสินค้าและ บริการ

ของขวัญและการเสี่ยงรับรองที่ผู้จัดหาสินค้าหรือบริการ ผู้ค้า ผู้รับเหมา ลูกค้าและคู่แข่งได้เสนอให้ันอาจ ทำให้ยากสำหรับคุณในการปฏิบัติตนอย่างตรงไปตรงมาในความสัมพันธ์ทางธุรกิจและในการตัดสินใจทาง ธุรกิจเ็นนามของ Boston Scientific ห้ามยอมรับของขวัญ การเสี่ยงรับรองหรือผลประโยชน์ส่วนตัวจาก ผู้จัดหาสินค้าและบริการ ผู้ขาย ผู้รับเหมา ลูกค้าหรือบริษัทคู่แข่ง หากการยอมรับนั้นอาจส่งผลกระทบหรือถูกมองว่าส่งผลกระทบต่อตัดสินใจทางธุรกิจของคุณ นอกจากนี้ ห้ามยอมรับของขวัญที่:

- เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด (เช่น สลากรางวัล บัตรของขวัญ หรือบัตรกำนัลสำหรับ การเดินทาง)
- ทำให้คุณเกิดความรู้สึกมีภาระผูกพัน (เช่น ตัวราคาแพงหรือหรูหราเกินความจำเป็นสำหรับ เข้าชมงานแข่งขันกีฬา ของขวัญราคาแพงหรือบริการแบบฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย ผลิตภัณฑ์ หรือเครื่องมือสำหรับการใช้งานทางธุรกิจ การทำงานหรือการใช้ในส่วนตัว)
- เป็นสิ่งเกินควรหรือบอ่ยเกินไป (เช่น สิ่งของหรูหรา การเลี้ยงอาหารในภัตตาคารหรู หรือ ผลตอบแทนหรือของกำนัลหลายชิ้นภายในหนึ่งช่วงเวลาสั้น ๆ แม้มีมูลค่าน้อยก็ตาม)
- หรือละเมิดต่อหลักจรรยาบรรณของเรา นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท หรือ ของบริษัท นายจ้างของผู้ให้สิ่งของดังกล่าว

หากคุณไม่มั่นใจว่าคุณควรยอมรับของกำนัลหรือการเสี่ยงรับรองทางธุรกิจ หรือไม่ คุณควรขอคำแนะนำ ซึ่แนะ คุณต้องเปิดเผยกรณีผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นโดยทันทีที่เกิดขึ้น เราส่งเสริมสนับสนุน ให้พนักงานหยิบยกปัญหาสำหรับสถานการณ์ที่น่าสงสัยใด ๆ ก็ตามมาพูดคุยกับผู้จัดการของตนหรือกับฝ่าย ทรัพยากรบุคคลก่อนเ็นเบื้องต้นเว้นแต่ในสถานการณ์ที่คุณรู้สึว่าความอ่อนไหวและ/หรือความรุนแรงของสถานการณ์จำเป็นต้องส่งเรื่องไปยังฝ่ายกฎหมายหรือฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับโดยตรง ผู้จัดการผู้ซึ่งถือเป็นจุดติดต่อเบื้องต้นของพนักงานสำหรับการรายงานหรือปัญหากรณีผลประโยชน์ทับซ้อน นั้นจะมีหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งไปยังฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายกฎหมาย หรือ ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติ ตามกฎข้อบังคับให้ทราบซึ่งจะดำเนินการประเมินสถานการณ์และบันทึกข้อมูลไว้อย่างเหมาะสมต่อไป

คำถาม&คำตอบ

คำถาม

ถาม: ฉันเป็นพนักงานของ Boston Scientific และฉันมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ค้าของเราที่ทำงานให้กับบริษัท เมื่อเร็วๆ นี้ ผู้ขายเสนอให้บัตรเข้าชมการแข่งขันเวิลด์คัพให้ฉันและครอบครัว ฉันจะยอมรับได้หรือไม่

คำตอบ

ตอบ: การยอมรับบัตรเข้าชมการแข่งขันกีฬาหรือของขวัญอื่นๆ จากลูกค้า ผู้ค้าหรือผู้จัดหาสินค้าและ บริการ ซึ่งมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่าปกติ อาจถูกมองได้ว่าเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีผลประโยชน์ ทับซ้อนเกิดขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจที่เป็นอิสระของคุณ อย่างไรก็ตาม แต่ละกรณี มีความแตกต่างกันไป คุณควรแจ้งไปยังผู้จัดการของคุณ แผนกปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกฎหมาย ทั่วโลก หรือแหล่งข้อมูลที่จะระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ เพื่อตรวจสอบว่าคุณสามารถ ยอมรับบัตรเข้าชมนี้ได้หรือไม่

คำถาม

ถาม: ฉันเป็นพนักงานของ Boston Scientific และฉันกำลังระดมเงินบริจาคเพื่อสนับสนุน การจัดงานเ็น การกุศลเพื่อผู้ป่วยโรคหัวใจที่จะจัดขึ้นเร็วๆ นี้ ฉันสามารถติดต่อธุรกิจในพื้นที่เพื่อขอรับบริจาคเงินได้หรือไม่

คำตอบ

ตอบ: แม้ว่าธุรกิจของเพื่อนของคุณจะไม่อยู่ในอุตสาหกรรมอุปกรณ์การแพทย์ แต่คุณควรปรึกษากับ ผู้จัดการ ของคุณเกี่ยวกับการทำงานนี้ก่อนล่วงหน้าเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สิ่งที่คุณ ต้องทราบคือ ธุรกิจของเพื่อนของคุณจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการใดๆ ให้กับ Boston Scientific หรือ บริษัทคู่แข่ง ลูกค้า ผู้จัดหาสินค้าหรือบริการหรือผู้ขายของบริษัทหรือไม่ และสิ่งสำคัญคือ การทำงาน นอกเวลาของคุณต้องไม่ส่งผลกระทบต่อความรับผิดชอบในการทำงานของคุณที่ Boston Scientific



ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร

คำถาม&คำตอบ

คำถาม

ฉันเพิ่งสมรสและคู่สมรสของฉันถือหุ้นจำนวนมากในบริษัทคู่แข่งมาก่อนหน้านี้แล้ว กรณีเช่นนี้ถือ เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

คำตอบ

กรณีนี้อาจไม่ถือว่าเป็นปัญหาตราบเท่าที่มีการดำเนินการอย่างระมัดระวัง คุณควรปรึกษากับ เจ้าหน้าที่แผนกปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายทั่วโลก หรือแผนกกฎหมายโดยทั่วไป การ ลงทุนในบริษัทซึ่งเป็นหนึ่งในบริษัทคู่แข่ง ผู้ขายหรือลูกค้าของ Boston Scientific จำเป็นต้องขอ อนุมัติล่วงหน้า เว้นแต่จะเป็นการลงทุนในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และถือหุ้นต่ำกว่าหนึ่งเปอร์เซ็นต์ของหุ้นที่ออกจำหน่ายทั้งหมดของบริษัท คุณควรระมัดระวังที่จะไม่อภิปราย ข้อมูลที่มีกรรมสิทธิ์ของ Boston Scientific กับบุคคลใด โดยไม่คำนึงว่าคู่สมรสของคุณจะถือหุ้น ในบริษัทของคุณคู่แข่งหรือไม่

คำถาม

ฉันได้รับข้อเสนอให้ทำงานเป็นที่ปรึกษาให้กับธุรกิจของเพื่อนคนหนึ่งนอกเวลาในช่วง วันหยุด สุดสัปดาห์ บริษัทนี้ไม่ได้อยู่ในอุตสาหกรรมอุปกรณ์การแพทย์ กรณีนี้เป็นปัญหาหรือไม่

คำตอบ

แม้ว่าธุรกิจของเพื่อนของคุณจะไม่อยู่ในอุตสาหกรรมอุปกรณ์การแพทย์ แต่คุณควรปรึกษากับ ผู้จัดการ ของคุณเกี่ยวกับการทำงานนี้ก่อนล่วงหน้าเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สิ่งที่คุณ ต้องทราบคือ ธุรกิจของเพื่อนของคุณจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการใดๆ ให้กับ Boston Scientific หรือ บริษัทคู่แข่ง ลูกค้า ผู้จัดหาสินค้าหรือบริการหรือผู้ขายของบริษัทหรือไม่ และสิ่งสำคัญคือ การทำงาน นอกเวลาของคุณต้องไม่ส่งผลกระทบต่อความรับผิดชอบในการทำงานของคุณที่ Boston Scientific

คำถาม

สามีของฉันเป็นเจ้าของธุรกิจที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่คู่แข่ง ให้กับฐานลูกค้าเดียวกันกับที่ฉัน ติดต่อกับ Boston Scientific ฉันจะพูดคุยเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของเขา หรือแจกตัวอย่างผลิตภัณฑ์ ของเขาระหว่างที่เยี่ยมลูกค้าของ Boston Scientific ได้หรือไม่ ฉันสามารถแนะนำเขาให้กับ ลูกค้าของฉันได้หรือไม่

คำตอบ

ไม่ได้ คุณไม่สามารถทำธุรกิจให้กับบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลอื่น ในระหว่างเยี่ยมลูกค้าของบริษัท แม้ว่าผลิตภัณฑ์นั้นจะไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ที่เป็นคู่แข่งกับผลิตภัณฑ์ของ Boston Scientific ก็ตาม การใช้ประโยชน์จากความสัมพันธ์ของ Boston Scientific กับลูกค้า เพื่อขายผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่คู่แข่ง อาจมองได้ว่าเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นกับคุณ หรือกับลูกค้า

คำถาม

แผนกของฉันกำลังคัดเลือกผู้ค้า พนักงานคนหนึ่งของฉันแนะนำบริษัทที่น้องสาวของเขาเป็นเจ้าของ ฉันได้รับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทนี้จากแหล่งข้อมูลอื่น ฉันสามารถพิจารณาบริษัทนี้ได้หรือไม่ แม้ว่าพนักงานคนหนึ่งของฉันมีความเกี่ยวข้องกับเจ้าของบริษัท

คำตอบ

บริษัทนี้สามารถเข้าร่วมการคัดเลือกได้ แต่ห้ามไม่ให้พนักงานผู้ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของบริษัทนี้มี ส่วนร่วมในการตัดสินใจคัดเลือกผู้ค้าและกรณีบริษัทผู้ค้านั้นได้รับคัดเลือก พนักงานคนดังกล่าวต้องไม่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการผู้ค้ารายนั้น นอกจากนี้ พนักงานของคุณยังต้องเข้าใจว่า เขาไม่สามารถให้ข้อมูลที่เป็นความลับของ Boston Scientific หรือสร้างข้อได้เปรียบอื่นๆ ให้กับน้องสาว ของเขาเพื่อช่วยให้เธอได้รับเลือก นอกจากนี้ คุณควรหารือกับผู้จัดการของตนเกี่ยวกับแนวทางที่ ความสัมพันธ์นี้จะมีผลต่อผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสถานการณ์ที่ส่อให้เห็นว่าเป็นปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนและขอคำแนะนำชี้แนะเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการที่เหมาะสมที่สุดหากผู้ค้า รายนั้นได้รับการคัดเลือก



ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท

ข้อมูลบริษัท Boston Scientific มีค่าอย่างยิ่งและต้องเก็บเป็นความลับ ขณะที่คุณอาจใช้ข้อมูลบริษัทเท่าที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของคุณ คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการปกป้องข้อมูลจากการถูกขโมย การเปิดเผย ข้อมูลอย่างไม่เหมาะสมหรือการใช้ข้อมูลในทางที่ผิด เราคาดหวังให้คุณ:

- ส่งข้อมูลลับของบริษัทในลักษณะที่ปลอดภัยที่รวมถึงการไม่ใช้บัญชีอีเมลส่วนตัวเพื่อการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทหรือเพื่อการส่งข้อมูลลับของบริษัทไปยังที่อยู่อีเมลส่วนตัว
- ใช้ข้อมูลบริษัทตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เท่านั้น
- เข้าถึงข้อมูลของบริษัทซึ่งเกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของคุณเท่านั้น
- แลกเปลี่ยนข้อมูลบริษัทกับผู้อื่นที่มีธุรกิจที่เหมาะสมที่จำเป็นต้องทราบข้อมูลเท่านั้น และเมื่อไม่มี การห้ามเปิดเผยข้อมูล
- ให้ข้อมูลบริษัทที่เป็นความลับแก่บุคคลภายนอกที่มีธุรกิจที่ถูกกฎหมายซึ่งจำเป็นต้องทราบข้อมูล เท่านั้น และตกลงในการปกป้องข้อมูลอย่างเพียงพอ
- ทำสำเนาเอกสารที่มีข้อมูลบริษัทหรือลบเอกสารดังกล่าวจากส่วนงานของคุณเฉพาะเมื่อมี ข้อกำหนดให้ดำเนินการดังกล่าวเท่านั้น ในทุกกรณีดำเนินการให้มั่นใจว่าคุณได้เก็บข้อมูลนั้นเป็น ความลับเมื่ออยู่นอกเหนือการคุ้มครองโดยปกติโดย Boston Scientific

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ขณะยืนต่อแถวในโรงอาหาร ฉันบังเอิญได้ยินพนักงานสองคนคุยกัน เสียงดังเกี่ยวกับยอดขายที่ จะเปิดเผยต่อสาธารณะในวันพรุ่งนี้ การพูดคุยเช่นนี้เหมาะสมหรือไม่

คำตอบ: ไม่เหมาะสม พนักงานต้องใช้ความระมัดระวังเมื่อพูดคุยหาหรือเกี่ยวกับธุรกิจของ Boston Scientific ในสถานที่สาธารณะไม่ควรพูดคุยสนทนาเกี่ยวกับข้อมูลความลับในสถานที่สาธารณะต่าง ๆ ที่รวมถึง พื้นที่เปิดเผยที่บริษัท Boston Scientific ที่คนทั่วไปเข้าถึงได้ เช่น โรงอาหารของบริษัท และทางเดินที่คนอื่นอาจบังเอิญได้ยินในการสนทนาดังกล่าวได้ คุณต้องแจ้งให้พนักงานทราบว่า คุณได้ยินสิ่งที่พวกเขาพูดคุยกัน นอกจากนี้ ยังมีความเกี่ยวข้องกับกฎหมายการรักษาความปลอดภัย ของข้อมูลกรณีการพูดคุยสนทนาเกี่ยวกับข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะกับผู้อื่น หากต้องการทราบ ข้อมูลเพิ่มเติม โปรดอ่านในส่วนของกฎเกณฑ์การซื้อขายหุ้นในหลักจรรยาบรรณ

ข้อมูลบริษัท Boston Scientific มีค่าอย่างยิ่งและต้องเก็บเป็นความลับ

ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร



ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท อย่างต่อเนื่อง

- ส่งข้อมูลลับทั้งหมดของบริษัทในลักษณะที่ปลอดภัยและดำเนินการในมาตรฐานรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติมอย่างเหมาะสม (กล่าวคือ การลบชื่อออก ฯลฯ) เมื่อแบ่งปันข้อมูลที่ระบุตัวตนของ พนักงาน ผู้ป่วย หรือลูกค้าที่จะส่งข้อมูลไปยังผู้รับข้อมูลผู้ที่มีความจำเป็นทางธุรกิจที่ชอบด้วยเหตุผล ที่จะ รู้ในข้อมูลดังกล่าว
- กำจัดทิ้งข้อมูลของบริษัทอย่างเหมาะสม

โดยทั่วไป ข้อมูล Boston Scientific ทั้งหมดที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ จะถือว่าเป็นข้อมูลที่เป็นความลับ ข้อมูลนี้รวมถึงข้อมูลในทุกรูปแบบ: สลายลักษณะอักษร อิเล็กทรอนิกส์ ภาพหรือทางวาจา นอกจากนี้ ยังรวมถึงข้อมูลที่เราพัฒนา ชื่อหรือใบอนุญาต และข้อมูลที่เราได้รับจากผู้อื่น รวมถึงซัพพลายเออร์ และลูกค้า นอกจากนี้ เรามีภาระผูกพันที่จะต้องจัดการข้อมูลส่วนตัวอย่างเหมาะสมที่เพื่อนร่วมงาน ลูกค้า ผู้จัดหา และผู้อื่นส่งให้กับเรา เราควรเก็บรวบรวม เข้าถึง ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวเฉพาะ เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่เหมาะสมเท่านั้น นอกจากนี้ เราควรใช้จำนวนข้อมูลส่วนตัวที่จำเป็นน้อย ที่สุดเพื่อดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายให้สัมฤทธิ์ผล เราต้องไม่แบ่งปันข้อมูลนี้กับบุคคลใดภายในหรือภายนอกบริษัทของเราที่ไม่ได้มีหน้าที่ต้องรู้ข้อมูลดังกล่าว ยิ่งไปกว่านั้น เราต้องดำเนินการในขั้นตอน ต่าง ๆ เพื่อรักษาข้อมูลดังกล่าวปลอดภัยตลอดเวลา

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ฉันกำลังจะลาออกจาก Boston Scientific เพื่อไปทำงานในบริษัทอื่น ภาระผูกพันในการเก็บข้อมูล เป็นความลับของฉันที่มีต่อ Boston Scientific ยังคงมีผลต่อเนื่องหลังจากที่ฉันลาออกหรือไม่

คำตอบ: ใช่ เมื่อคุณลาออกจาก Boston Scientific ห้ามใช้ เก็บหรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของ Boston Scientific ห้ามทำสำเนาเอกสารที่มีประเด็นที่อ่อนไหว มีกรรมสิทธิ์หรือเกี่ยวข้องกับ ความลับทางการค้า เมื่อคุณลาออกจากบริษัท แม้ว่าคุณจะเป็นผู้จัดทำเอกสารนั้น การกระทำ ดังกล่าวอาจถือได้ว่าเป็นการละเมิดกฎหมาย

คำถาม: ฉันจะเข้าร่วมประชุมฝ่ายขายระดับประเทศ และจำเป็นต้องส่งอีเมลสำคัญให้กับลูกค้าสำคัญรายหนึ่ง แต่กล่องจดหมายของฉันเต็มและส่งออกไม่ได้ ฉันควรให้ชื่อเข้าระบบของฉันกับหัวหน้า งานของฉันที่เสนอช่วยเหลือโดยการล้างอีเมลเก่าของฉันหรือไม่ เราทั้งสองต้องการส่งข้อมูล ให้ลูกค้าให้ทันกำหนดเวลาที่สำคัญของลูกค้า

คำตอบ: ไม่ได้ ห้ามแจ้งชื่อเข้าระบบและรหัสผ่านของคุณแก่ผู้อื่นโดยเด็ดขาด แม้แต่กับหัวหน้างานของคุณ และแม้ว่าคุณอยู่ในสถานการณ์ที่อาจมีความจำเป็น ชื่อเข้าระบบและรหัสผ่านเป็นการรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลของ Boston Scientific ห้ามเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อผู้ใดโดยเด็ดขาด คุณอาจพิจารณาวิธีการอื่นในการดำเนินงานของคุณ เช่น การกำหนดให้ส่งอีเมลไปยังบุคคลอื่นที่สามารถส่งอีเมลในนามของคุณหรือ โทรติดต่อลูกค้าและบอกเล่าข้อมูลผ่านทางโทรศัพท์ ตามด้วยการส่งอีเมล

คำถาม: ฉันกำลังเดินทางไปต่างประเทศซึ่ง Boston Scientific กำหนดว่าเป็นประเทศที่ “มีความเสี่ยงสูง” ฉันควรทำอะไรเพื่อป้องกันความปลอดภัยของข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท

คำตอบ: ในการเตรียมการเดินทางไปยังประเทศที่ “มีความเสี่ยงสูง” คุณควรแจ้งการเดินทางของคุณไปยัง ศูนย์บริการทางไอทีล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ศูนย์จะดำเนินการจัดหาเครื่องมือที่จำเป็นให้กับคุณ เพื่อป้องกันอุปกรณ์ของคุณขณะเดินทาง (เช่น การให้ยืมแล็ปท็อป)

คำถาม: ฉันควรทำอย่างไรหากแล็ปท็อป โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต หรืออุปกรณ์อื่นๆ ของ Boston Scientific หรือมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ Boston Scientific ถูกขโมยไป หรือฉันสงสัยว่าอุปกรณ์ถูกเจาะข้อมูล

คำตอบ: คุณต้องแจ้งเรื่องนี้ทันทีโดยติดต่อไปยังศูนย์บริการทางไอที หรือเจ้าหน้าที่ตัวแทนฝ่าย ไอ ทีภายในประเทศของคุณ ฝ่ายไอทีจะบันทึกอุบัติการณ์ ปิดใช้การเข้าถึงอุปกรณ์ของคุณจาก ระยะไกล และแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบระบบความปลอดภัยของคุณ ระบบความปลอดภัยแจ้งให้ทราบว่าข้อมูลที่ เป็นความลับถูกเปิดเผยหรือไม่ และดำเนินการอย่างเหมาะสม ตรวจสอบว่าคุณได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่อยู่ในอุปกรณ์ของคุณ รวมถึงข้อมูลลูกค้าหรือผู้ป่วย เพื่อที่บริษัทจะสามารถปฏิบัติตามกฎหมายการละเมิดข้อมูลที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมดอย่างถูกต้อง เหมาะสม นอกจากนี้ ตรวจสอบว่าคุณได้จัดเก็บแล็ปท็อปและอุปกรณ์พกพาอื่นๆ อย่างปลอดภัย (เช่น เก็บในตู้เซฟในห้องพักของโรงแรมเมื่อคุณไม่อยู่ในห้องพัก หรือคลุ่มนปิดและซ่อนไว้ในรถยนต์ และปิดล็อครถอย่างปลอดภัยหากจำเป็นต้องเก็บอุปกรณ์ของบริษัทไว้ในรถยนต์ของคุณ)

คำถาม: อดีตเพื่อนร่วมงานของฉันคนหนึ่งโทรหาฉัน เพื่อขอทราบชื่อรองประธานบริษัทและผัง องค์กร ที่แสดงความสัมพันธ์ลำดับชั้นสายการรายงาน เธอเคยทำงานให้กับบริษัทของเราก่อนหน้านี้ และอยากกลับมาทำงานอีกครั้ง เธอพยายามหาข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างผู้บริหารองค์กรในปัจจุบัน ฉันสามารถให้ข้อมูลนี้แก่เธอได้หรือไม่

คำตอบ: ไม่ได้ ข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างพนักงานและองค์กรของเราเป็นข้อมูลที่เป็นความลับ ข้อมูลที่เป็นความลับควรให้กับผู้ที่ได้รับอนุญาตให้มีข้อมูลเท่านั้น ทั้งผู้ที่ปฏิบัติงานภายในและภายนอกองค์กร คุณไม่ควรให้ข้อมูลใดๆ เว้นแต่ว่าคุณจะทราบว่าการให้ข้อมูลสามารถกระทำได้อย่างเหมาะสม ซึ่งรวมถึงข้อมูลบริษัทและผลผลิตของงานทั้งหมดในสถานการณ์นี้ คุณควรแจ้งกับผู้โทรมาว่า ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่เป็นความลับ และคุณไม่สามารถให้ข้อมูลได้

ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร



เคารพสิทธิส่วนบุคคลของผู้ป่วย ลูกค้า และพนักงาน

ในการดำเนินธุรกิจ Boston Scientific ได้รับข้อมูลทางการแพทย์และข้อมูลส่วนตัวอื่นๆ เกี่ยวกับผู้ป่วย ลูกค้าและพนักงาน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับของข้อกำหนดทางกฎหมายที่เคร่งครัด และเราเคารพในสิทธิส่วนบุคคลของข้อมูลนี้ และดำเนินขั้นตอนการป้องกันข้อมูลอย่างเหมาะสม คุณถูกคาดหวังให้ปกป้องสิทธิส่วนบุคคลของข้อมูลนี้ด้วย ใช้ข้อมูลผู้ป่วย ลูกค้าและพนักงานเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น แลกเปลี่ยนข้อมูลกับผู้อื่นเมื่อมีเหตุผลทางธุรกิจที่เหมาะสมที่จำเป็นต้องทราบข้อมูล และเมื่อไม่มีการห้ามเปิดเผยข้อมูล นอกจากนี้ การถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวข้ามประเทศอาจต้องมีความสอดคล้อง ทางกฎหมายพิเศษและการโยกย้ายข้อมูลออกภายนอกองค์กรของ Boston Scientific มีการเข้ารหัส ข้อมูลเสมอ ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท และข้อกำหนด ทางกฎหมายที่บังคับใช้เสมอ

เท่านั้น แลกเปลี่ยนข้อมูลกับผู้อื่นเมื่อมีเหตุผลทางธุรกิจที่เหมาะสมที่จำเป็นต้องทราบข้อมูล และเมื่อไม่มีการห้ามเปิดเผยข้อมูล นอกจากนี้

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

คำถาม&คำตอบ

คำ

ถาม: ฉันมีรายชื่อผู้ป่วยที่ได้รับอุปกรณ์แพทย์ของ Boston Scientific ผู้ป่วยบางคนปฏิบัติตามคำแนะนำเป็นอย่างดีและมีประสบการณ์ใช้งานอุปกรณ์อย่างชำนาญ ฉันสามารถส่งอีเมลไปยังผู้จัดการเขต ของฉันเพื่อแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับความสำเร็จนี้และแจ้งรายชื่อผู้ป่วยได้หรือไม่

คำ

ตอบ: ไม่ได้ ชื่อผู้ป่วยถือเป็นข้อมูลสุขภาพที่ได้รับการคุ้มครอง และอนุญาตให้ใช้หรือเปิดเผยตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้เท่านั้นและแก่บุคคลที่ได้รับอนุญาตให้ทราบข้อมูลเท่านั้น ห้ามส่งข้อความ ที่มีข้อมูลผู้ป่วยยกเว้นในกรณีที่สมาชิกในทีมของคุณกำลังทำการรักษาผู้ป่วยรายนั้นและเฉพาะ สำหรับวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาต ตัวอย่างอื่น ๆ ของข้อมูลสุขภาพที่ได้รับการคุ้มครอง ได้แก่ ที่อยู่ ผู้ป่วย หมายเลขเวชระเบียน หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่อีเมล หมายเลขประกันสังคม อายุ หรือข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับภาวะสุขภาพทางร่างกายหรือทางจิตใจของบุคคล การให้บริการ ดูแลสุขภาพให้กับบุคคล หรือการจ่ายชำระค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคคล



คำ

ถาม: อดีตพนักงานของ Boston Scientific โทรหาฉันเพื่อขอให้ฉันส่งนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงาน หลายรายการที่เขาเป็นผู้จัดทำร่างในช่วงที่เขาทำงานให้กับ Boston Scientific ให้กับเขา ฉัน สามารถส่งข้อมูลนี้ให้เขาได้หรือไม่

คำ

ตอบ: ไม่ได้ ข้อมูลนี้ถือเป็นข้อมูลกรรมสิทธิ์ที่ไม่สามารถส่งให้ผู้อื่นได้ แม้อดีตพนักงานคนนี้จะเคยเป็น ผู้จัดทำเอกสารนั้นตั้งแต่ต้นกก็ตาม

คำ

ถาม: รองประธานฝ่ายการตลาดของฉันส่งสไลด์งานนำเสนอให้กับพนักงานขายภาคสนามของเรา ซึ่งมีข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์จากบทความล่าสุดในวารสารเกี่ยวกับประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ของเรา เมื่อเทียบกับผลิตภัณฑ์ของคู่แข่งของเรา งานนำเสนอนี้มีข้อความกำกับว่า “ข้อมูลลับ” และ “สำหรับใช้ภายในเท่านั้น” ฉันสามารถส่งงานนำเสนอนี้ให้กับแพทย์ไม่กี่คนที่ฉันติดต่อ ซึ่งเป็น ที่ปรึกษาให้กับ Boston Scientific ได้หรือไม่

คำ

ตอบ: ไม่ได้ ห้ามส่งเอกสารของ Boston Scientific มีข้อความกำกับว่า “ข้อมูลลับ” และ/หรือ “สำหรับใช้ภายในเท่านั้น” ออกนอกบริษัท แม้ว่า คุณจะคิดว่า ข้อมูลนั้นจะเป็นประโยชน์ต่อการขายธุรกิจของเราก็ตาม หากมีเอกสารที่ระบุว่าเป็นเอกสารสำหรับใช้ภายใน หรือเป็นเอกสารข้อมูลที่เป็นความลับ ซึ่งคุณเชื่อว่าจะเป็นประโยชน์เมื่อนำไปใช้ภายนอกองค์กร โปรดติดต่อผู้จัดการเอกสารและขอให้ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่เหมาะสมเพื่อทบทวนและรับรองให้ใช้เอกสารภายนอกองค์กร

มีข้อความกำกับว่า “ข้อมูลที่เป็นความลับ” และ/หรือ “สำหรับใช้ภายในเท่านั้น” ออกนอกบริษัท แม้ว่า คุณจะคิดว่าข้อมูลนั้นจะเป็นประโยชน์ต่อการขายธุรกิจของเราก็ตาม

ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร



ห้ามปลอมแปลงหรือเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อมูล
ใดๆ ของ
Boston Scientific โดยมีขอบ หากคุณไม่แน่ใจ
ในความถูกต้องของ
ข้อมูล อย่าคาดเดาข้อมูล

ทำงานกับบันทึกข้อมูลอย่างรอบคอบ

คุณมีหน้าที่รับผิดชอบที่จะต้องรักษบันทึกทางธุรกิจให้มีความถูกต้องและสมบูรณ์ เตรียมบันทึกด้วย ความใส่ใจ ตรวจสอบงานของคุณอีกครั้งเสมอ และปฏิบัติตามนโยบายด้านเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ห้ามปลอมแปลงหรือเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อมูลใดๆ ของ Boston Scientific โดยมีขอบ หาก你不แน่ใจในความถูกต้องของข้อมูล อย่าคาดเดาข้อมูล ทำทุกสิ่งที่คุณทำได้เพื่อค้นหาข้อมูลที่ถูกต้อง หรืออภิปราย สถานการณ์กับผู้จัดการของคุณ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดอ่านคู่มือแนวปฏิบัติที่ดีด้านเอกสาร

แนวปฏิบัติที่ดีทั่วไปเพื่อแน่ใจว่าบันทึกทางธุรกิจถูกต้องเที่ยงตรงและครบถ้วน สมบูรณ์จะรวมถึง: การป้อน ข้อมูลเวลาและรายละเอียดของคุณแม่นยำเที่ยงตรง บันทึกธุรกรรมต่าง ๆ อย่างแม่นยำเที่ยงตรง และต้องแน่ใจ ว่าระบุข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดไว้ในบันทึก นอกจากนี้ ห้ามลงชื่อแทนผู้อื่นรวมถึงชื่อลูกค้าหรือชื่อเพื่อนร่วมงาน “ปกปิดชุกช่อน” ข้อมูลในบันทึกองค์กร หรือลงวันที่ย้อนหลัง

ทำความเข้าใจนโยบายและระยะเวลาในการเก็บรักษาที่ใช้กับบันทึกข้อมูลของบริษัทที่อยู่ในความครอบ ครองหรือควบคุมของคุณ เก็บรักษาและกำจัดทั้งบันทึกข้อมูลของบริษัทตามนโยบายการเก็บรักษบันทึก เอกสารของ Boston Scientific ห้ามทำลายบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีหรือการตรวจสอบของ ภาครัฐจนกว่าจะสิ้นสุดคดีความ หากมีคำถามเกี่ยวกับการเก็บรักษาและการจำแนกประเภทเอกสาร โปรด ติดต่อแหล่งข้อมูลที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ

เรารักษาระบบขั้นตอนและการควบคุมทางบัญชีเพื่อเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง และสอดคล้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่บังคับใช้ คุณควรปฏิบัติตามขั้นตอนการรายงานและเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัท เสมอ และให้ความร่วมมือกับกระบวนการตรวจสอบภายในเมื่อมีการร้องขอ หากมีคำถามเกี่ยวกับบันทึกทาง การเงิน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมทางการเงินของบริษัท

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก



คำถาม&คำตอบ

คำ

ถาม: ฉันถูกขอให้ลงชื่อรับรองรายงานทางการเงินที่ฉันเชื่อว่ามีความไม่ถูกต้อง ฉันควรทำอะไร

คำ

ตอบ: คุณควรแจ้งเรื่องนี้กับผู้จัดการของคุณ และอธิบายเหตุผลที่ทำให้คุณคิดว่ามีความไม่ถูกต้องใน รายงานดังกล่าว หากมีความไม่ถูกต้องในรายงาน ต้องดำเนินการแก้ไขหลังจากอภิปรายความไม่ ถูกต้องในรายงานกับผู้จัดการของคุณ หาก你认为ความไม่ถูกต้องดังกล่าวยังไม่ได้รับการแก้ไข ที่เพียงพอ คุณสามารถแจ้งปัญหาดังกล่าวโดยติดต่อไปยังแหล่งข้อมูลที่ระบุไว้ในตอนท้ายของเอกสาร

คำ

ถาม: เมื่อเร็วๆ นี้ ฉันบังเอิญได้ยินเพื่อนร่วมงานพูดคุยกันเกี่ยวกับอุปกรณ์ใหม่ที่อยู่ระหว่างการพัฒนา ฉันสามารถโพสต์ข้อมูลนั้นบนโซเชียลเครือข่ายสังคมของฉันได้หรือไม่

คำ

ตอบ: ไม่ได้ ห้ามไม่ให้คุณแบ่งปันเปลี่ยนข้อมูลลับหรือข้อมูลกรรมสิทธิ์เกี่ยวกับ Boston Scientific ในโซเชียลเครือข่ายสังคมหรือกระดานสนทนาสาธารณะอื่นๆ (เช่น บล็อกหรือห้องสนทนา) นอกจากนี้ คุณต้องระบุอย่างชัดเจนว่าคุณไม่ได้กล่าวในนามของบริษัทเมื่อโพสต์ความคิดเห็นเกี่ยวกับ Boston Scientific บนโซเชียลเหล่านี้ เว้นแต่ว่าคุณจะได้รับมอบหมายให้ดำเนินการดังกล่าว และปฏิบัติตามตามที่ของคุณ สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างเหมาะสม โปรดดูในนโยบายของ Boston Scientific

ห้ามไม่ให้คุณแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็น
ความลับหรือข้อมูลกรรมสิทธิ์เกี่ยวกับ
Boston

Scientific ในโซเชียลเครือข่ายสังคมหรือฟอรัม
สาธารณะอื่นๆ (เช่น บล็อกหรือห้องสนทนา)

ฉันจะแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตภายในที่ทำงานได้อย่างไร

คำถาม&คำตอบ

คำ

ถาม: ฉันจำเป็นต้องจ่ายสารเคมีทำความสะอาดลงในถังบรรจุขนาดเล็กเพื่อการใช้ในสายงานการผลิต ฉันไม่แน่ใจเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมี หรือนั่นควรสวมอุปกรณ์ป้องกันตนเองอะไรบ้าง ฉันควร ทำอย่างไร

คำ

ตอบ: หาก你不แน่ใจเกี่ยวกับการดำเนินการ ที่ถูกต้องที่ควรกระทำ โปรดติดต่อทีมงานฝ่าย สิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยหรือปรึกษาผู้จัดการของคุณหรือผู้จัดการระดับสูงขึ้นไปก่อนที่ คุณจะดำเนินการใด ๆ ต่อไป ห้ามยอมรับความเสี่ยงเมื่อทำงาน เกี่ยวข้องกับวัสดุที่อันตราย



รักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ถูกต้อง สุขอนามัยและปลอดภัย

เราทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการรักษาสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เราช่วยให้แน่ใจในสุขภาพ ความปลอดภัย และความอยู่ดีมีสุขของ พนักงานของเราโดยการปกป้องรักษา สิ่งแวดล้อม ห้ามกระทำการที่เสี่ยงต่อระดับความปลอดภัยของคุณ หรือความปลอดภัยของ พนักงานอื่นๆ ในการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วง ทุกคนที่ Boston Scientific มีหน้าที่ รับผิดชอบต่อความปลอดภัยของตนเองและของเพื่อนร่วมงาน เราคาดหวังให้คุณ:

- ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยทั้งหมดที่ บังคับใช้
- ปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้และนโยบายของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการใช้ สารเสพติด/แอลกอฮอล์ขณะปฏิบัติงานในที่ทำงาน ดำเนินธุรกิจของบริษัท เข้าร่วมกิจกรรมที่บริษัทให้การสนับสนุนหรือ จ่ายเงินให้เข้าร่วม หรือเมื่อเป็น ตัวแทนของบริษัทในการปฏิบัติงานของคุณ
- แจ้งสภาวะการทำงานที่ไม่ปลอดภัยผ่านระบบในพื้นที่ของคุณ (เช่น บัตร สังเกตการณ์ความ ปลอดภัย กระดานระดมแนวคิด เป็นต้น) หรือแจ้งไปยังผู้ จัดการของคุณ
- การดำเนินการแก้ไขสภาวะการทำงานที่ไม่ปลอดภัยด้วยตนเองหากสามารถ กระทำได้และเหมาะสมหาก你不แน่ใจในการดำเนินการที่ถูกต้องที่ควร กระทำ โปรดรายงานสภาวะดังกล่าวไปยังทีมงาน ฝ่ายสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยภายในประเทศ ปรึกษาหารือกับผู้จัดการของคุณ หรือ ติดต่อบุคลากรหรือทรัพยากรที่แสดงไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ
- จัดการวัสดุอันตรายอย่างเหมาะสม
- กำจัดทิ้งขยะทั้งหมดตามนโยบายของบริษัทและตามกฎหมาย
- ปฏิบัติตามขั้นตอนด้านความปลอดภัย
- ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและ พยายามลด ใช้ซ้ำ และรีไซเคิลขยะเมื่อ เป็นไปได้

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

การรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย

เรามีหน้าที่รับผิดชอบในการรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานของเราให้ปลอดภัย Boston Scientific ไม่อด กลั่นต่อความรุนแรงในที่ทำงานในทุกรูปแบบ ซึ่งกระทำโดยหรือกระทำต่อบุคคลใดในอาณาบริเวณของ บริษัทที่รวมถึง:

- ความรุนแรงหรือการข่มขู่คุกคาม หรือการใช้ความรุนแรงเพื่อข่มขู่ คุกคามโดยนัยที่แสดงออกผ่าน วิธีการสื่อสารต่างๆ (เช่น จดหมาย อีเมล สื่อสังคม ภาพถ่าย โดยวาจา เป็นต้น)
- การใช้ภาษาเชิงคุกคามข่มขู่ หรือการกระทำที่แสดงถึงความก้าวร้าว การใช้ความรุนแรง หรือการ ทำร้ายร่างกายโดยหรือต่อพนักงานหรือผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับ Boston Scientific (เช่น ผู้รับเหมา อิสระ ผู้ค้าและตัวแทนจำหน่าย) โดยไม่คำนึงว่าการกระทำดังกล่าวเกิดขึ้นภายในหรือภายนอก ที่ทำงาน ในระหว่างหรือนอกเวลาทำงานปกติโดยไม่คำนึงถึงวิธีการสื่อสารที่ใช้
- การทำลาย การทำให้ชำรุด หรือการทำให้ทรัพย์สินของบริษัท ของลูกค้า ของผู้ค้า ของผู้เยี่ยมชม หรือของพนักงานได้รับความเสียหายโดยเจตนา หรือโดยบังเอิญ ในระหว่างการข่มขู่คุกคามที่ใช้ ความรุนแรงหรือการใช้ความรุนแรงโดยตรง

พนักงานของ Boston Scientific ต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานของเรามีความปลอดภัย ตลอดเวลา ซึ่งหมายความว่าห้ามอนุญาตให้บุคคลใดเข้ามาในอาคารของ Boston Scientific โดยไม่มี บัตรผ่านเข้าออกล่วงหน้า หากบุคคลนั้นเดินตามหลังคุณและไม่มีบัตรผ่านเข้าออก โปรดแจ้งให้เขาติดต่อ ที่เคาน์เตอร์รักษาความปลอดภัยที่บริเวณทางเข้าอาคาร และแจ้งชื่อคุณตอนนี้ไปยังแผนกรักษาความปลอดภัยทันที

คุณต้องแจ้งไปยังฝ่ายรักษาความปลอดภัยสากลหากมีสถานการณ์ที่รวมถึงการดำเนินชีวิตส่วนตัวที่ทำให้ คุณหรือพนักงานของ Boston Scientific อื่นๆ ตกอยู่ในความเสี่ยง (เช่น บุคคลอันตรายที่อาจพยายามเข้า มาในที่ทำงานของ Boston Scientific ของคุณ) แผนกรักษาความปลอดภัยทั่วโลกจะดำเนินการมาตรการที่ เหมาะสมทั้งหมดเพื่อป้องกันคุณและทุกคนภายในที่ทำงานของคุณ

พนักงานของ Boston Scientific ต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานของเรามีความปลอดภัยตลอดเวลา



ในฐานะพนักงานของ Boston Scientific คุณมีหน้าที่รับผิดชอบ
ในการรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่มั่นคงปลอดภัย



ความซื่อสัตย์สุจริต ส่งผลต่อการ มีปฏิสัมพันธ์ทางธุรกิจของ نحن ภายนอกที่ ทำงานอย่างไร

การปฏิบัติงานด้วยความ
ซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง สมาชิก
ทีม Boston Scientific จะ
ติดต่อกับผู้อื่นอย่างเป็น ธรรม
และด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
และปฏิบัติตามกฎหมายและ
กฎระเบียบภาครัฐที่บังคับใช้
ทั้งหมด ความ ซื่อสัตย์สุจริต
คือ รากฐานของความสัมพันธ์
ที่ดี (เช่น กับลูกค้า ตัวแทน
ภาครัฐ ผู้ขายและบุคคล
ภายนอก อื่นๆ) และทุกสิ่ง
ที่เราทำภายในและสำหรับ
บริษัทของเรา

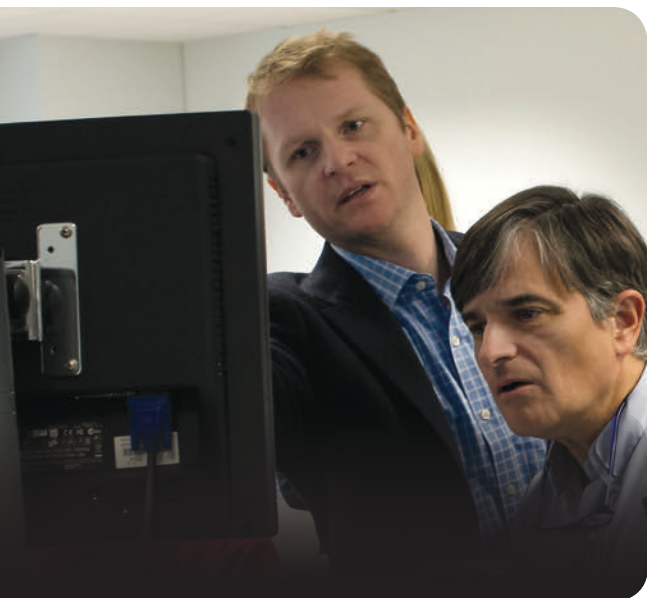


ความซื่อสัตย์สุจริต ส่งผลต่อการมีปฏิสัมพันธ์ทางธุรกิจของ نحن ภายนอกที่ ทำงานอย่างไร

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ฉันเป็นพนักงานขาย และได้สร้างความสัมพันธ์ฉันเพื่อนสนิทกับลูกค้ารายหนึ่งซึ่งเป็นแพทย์ของ เราในเขตการขายของฉัน การพบปะสังสรรค์นอกเวลางานของเราอาจแปรเปลี่ยนเป็นความสัมพันธ์ ฉันที่คู่รัก ฉันจำเป็นต้องแจ้งเรื่องนี้กับผู้ใดหรือไม่

คำตอบ: ใช่ ในกรณีที่มีการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดที่เป็นส่วนตัว หรือความสัมพันธ์ฉันที่คู่รักกับลูกค้า หรือลูกค้าเป้าหมาย คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลนี้แก่หัวหน้างานของคุณทันที หรือต่อเจ้าหน้าที่แผนกทรัพยากรบุคคล บริษัทจะดำเนินการอย่างเหมาะสมเพื่อหลีกเลี่ยง ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นหรือที่รับทราบกับลูกค้าของเรา นอกจากนี้ คุณควรตระหนัก ว่าโดยทั่วไป Boston Scientific ห้ามไม่ให้พนักงานทำการตลาด ขาย ส่งเสริมการขาย หรือ พยายามทำตลาด ขาย หรือส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ บริการหรือเทคโนโลยีของบริษัทใน ปัจจุบันหรือที่กำลังพัฒนาให้กับลูกค้า หรือลูกค้าคาดหวังซึ่งเป็นสมาชิกในครอบครัวหรือคู่รัก นอกจากนี้ Boston Scientific ไม่อนุญาตให้พนักงานยอมรับค่านายหน้าทั้งโดยตรงหรือโดย อ้อมจากการขายดังกล่าว



ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า

การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างยาวนานอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริตและความไว้วางใจ Boston Scientific คาดหวังการให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์ทั้งหมดที่เป็นความจริง ถูกต้อง ให้ข้อมูลครบถ้วน เป็นธรรมและสอดคล้องกับการตัดสินใจที่ได้รับการรับรองของผลิตภัณฑ์และข้อกำหนดของกฎหมายที่ บังคับใช้ เอกสารการขายและการตลาดทั้งหมดต้องให้ข้อมูลที่จริงและการค้นคว้าวิจัยที่ผ่านการ พิสูจน์รับรองแล้ว อีกทั้งต้องให้ข้อมูลที่ทั้งหมดที่กำหนดไว้โดยกฎหมายที่ บังคับใช้ และได้รับการอนุมัติ ล่วงหน้าตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทของเรา

ไม่ยอมแลกความซื่อสัตย์ยุติธรรมเพื่อให้สามารถขายสินค้าได้หรือรักษายอดขาย กิจกรรมการตลาดและการ ขายของเรา ต้องไม่ส่งเสริมให้ลูกค้าหรือตัวแทนของเรา เห็นแก่ผลประโยชน์ส่วนตนมาก่อนผลประโยชน์ ของบริษัทหรือผู้ป่วย รายการของมีค่า การจ่ายเงินและมารยาททางธุรกิจ รวมถึงมื้ออาหาร ต้อง:

- ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย จริยธรรมที่เป็นที่ยอมรับทั่วไป และสอดคล้องกับมาตรฐานของ องค์กรผู้รับ
- ปฏิบัติตามนโยบายบริษัททั้งหมดที่บังคับใช้ในประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ
- ปฏิบัติโดยสอดคล้องกับความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของ Boston Scientific

แพทย์บางรายและเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาสุขภาพอื่นๆ ไม่ใช่เป็นเพียงแค่ลูกค้าของเรา แต่ยังเป็นผู้ให้บริการ ที่มีค่าอย่างยิ่งสำหรับ Boston Scientific เช่น พวกเขาอาจค้นคว้าวิจัยที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของเราให้ ข้อมูลที่สำคัญในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของเรา และช่วยให้ความรู้แก่ผู้เชี่ยวชาญอื่นๆ เกี่ยวกับการใช้งานผลิตภัณฑ์อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ การมีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาสุขภาพทั้งหมด อาจ ถูกมองว่าเป็นการสร้าง ความใกล้ชิดกับภาครัฐและถูกตรวจสอบติดตามจากสาธารณะ นโยบายบริษัทได้ระบุ ถึงสถานการณ์เหล่านี้และกำหนดให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

ติดต่อกับบุคคลภายนอกอย่างเหมาะสม

เมื่อติดต่อกับผู้จัดหาสินค้าและบริการ ผู้รับเหมา ที่ปรึกษา ตัวแทนจำหน่าย ตัวแทน และบุคคลภายนอกอื่นๆ คุณควร:

- เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม
- ปฏิบัติตนอย่างเป็นธรรมและด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทางธุรกิจทั้งหมด
- ไม่ว่าจ้างให้บุคคลภายนอกกระทำสิ่งผิดกฎหมายหรือโดยมิชอบ เราไม่สามารถขอให้อื่น ดำเนินการในสิ่งที่เราไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการได้
- พิจารณาว່ามผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ หรือไม่ ก่อนเข้าร่วมกับบุคคลภายนอก
- คัดเลือกบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีชื่อเสียงด้านคุณภาพและความซื่อสัตย์สุจริต
- ตรวจสอบว่าการจัดการกับบุคคลภายนอกทั้งหมดสอดคล้องตามนโยบายของเรา

หลังจากการติดต่อสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก ควรตื่นตัวในข้อบ่งชี้ที่แสดงถึงการกระทำผิดจริยธรรมหรือไม่ เหมาะสมที่อาจเกิดขึ้น หากคุณมีคำถามหรือข้อกังวล โปรดขอคำแนะนำจากผู้จัดการของคุณหรือ จากแหล่งข้อมูลที่เราระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณเสมอ

ในการซื้อสินค้าหรือบริการ Boston Scientific จ่ายชำระเงินให้กับผู้จัดหาสินค้าหรือบริการเท่านั้น ใบแจ้งหนี้ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าหรือบริการต้องแสดงรายการที่ซื้อหรือขายและราคา ส่วนลด เงินคืนหรือสินค้าแจกฟรีอย่างถูกต้อง และโปร่งใสชัดเจน หากไม่ทราบยอดส่วนลดหรือเงินคืน ณ เวลาที่ขาย โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายหรือฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับสากลเพื่อปรึกษาพูดคุยเกี่ยวกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยกเว้นในกรณีที่เกิดขึ้นได้น้อยมาก ซึ่งต้องได้รับอนุมัติจากแผนกกฎหมาย ล่วงหน้า Boston Scientific ไม่สามารถจ่ายชำระเงินให้กับผู้จัดหาสินค้าหรือบริการในประเทศที่ นอกเหนือจากประเทศซึ่งเป็นที่ตั้ง สถานที่ดำเนินธุรกิจ หรือจัดหาบริการของผู้จัดหาสินค้าหรือบริการ

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ฉันกำลังติดต่อสัมพันธ์กับผู้จัดหาสินค้ารายใหม่และปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้องและ คู่มือการ ปฏิบัติงานต่างๆ อย่างไรก็ตาม ผู้จัดหาสินค้ารายดังกล่าวอ้างว่าเพื่อให้ Boston Scientific ชนะ การประมูล ผู้จัดหาสินค้าจึงจำเป็นต้องทำการประมูลโดยทันที ผู้จัดหาสินค้าที่เสนอยังไม่ได้ผ่าน ขั้นตอนการฝึกอบรมพนักงานใหม่ของบริษัท เป็นไปได้หรือไม่ที่จะอนุญาตให้ผู้จัดหาสินค้าสามารถ ทำการประมูลในการประกวดราคา

คำตอบ: นโยบายและคู่มือปฏิบัติงานของ Boston

Scientific ได้กำหนดความคาดหวังของเราสำหรับการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สิ่งสำคัญคือเรามีความคาดหวังแบบเดียวกันสำหรับผู้จัดหาสินค้าของเรา เช่นเดียวกับที่เราคาดหวังในตนเอง ดังที่กำหนดไว้ในนโยบายและ/หรือคู่มือปฏิบัติงาน ของเรา สำหรับกรณี ยกเว้นต้องได้รับการอนุมัติเห็นชอบ

คำถาม: หนึ่งในตัวแทนขายภายนอกของ Boston Scientific ขอให้เราจ่ายชำระเงิน ค่านายหน้าให้กับ นิติ บุคคลอื่นที่อยู่ในประเทศอื่น การดำเนินการนี้ทำได้หรือไม่

คำตอบ: ไม่ได้โดยทั่วไป ห้ามจ่ายชำระเงินให้กับนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บริษัทที่จัดหาสินค้าหรือบริการให้กับ Boston Scientific และในประเทศอื่นที่ไม่ใช่ประเทศที่จัดหาสินค้าหรือบริการ การดำเนินการใน ลักษณะนี้เป็น สัญญาณเตือนการประพฤติมิชอบที่อาจเป็นไปได้ เนื่องจากอาจถูกใช้เป็นช่องทางใน การจ่ายเงินส่วนเกินเพื่อเป็นเงินสินบน การโยกย้ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง การปกปิดธุรกรรม และ/หรือ หลีกเลี่ยงภาษีโดยทั่วไป Boston Scientific ห้ามดำเนินการดังกล่าว อาจมีบางสถานการณ์ที่มี เหตุผลอันควรที่ต้องตามกฎหมาย ในสถานการณ์ที่ถูกบีบบังคับและมีการบันทึกการดำเนินการ ดังกล่าวเป็นเอกสาร ซึ่งในกรณีนี้ แผนกกฎหมายจะต้องอนุมัติการจ่ายชำระเงินดังกล่าวล่วงหน้า

ความซื่อสัตย์สุจริต ส่งผลต่อการมีปฏิสัมพันธ์ทางธุรกิจของ نحن ภายนอกที่ ทำงานอย่างไร

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ผลิตภัณฑ์ของ Boston Scientific ถูกส่งไปยังประเทศของ نحن จากหนึ่งในโรงงานผลิตของ Boston Scientific ในไอร์แลนด์ ผลิตภัณฑ์ถูกส่งมาถึงท่าเรือในประเทศของ نحن แต่มีความล่าช้าใน การปล่อยผ่าน نحنเป็นพนักงานของ Boston Scientific ที่รับผิดชอบด้านลอจิสติกส์ในประเทศ เจ้าหน้าที่ศุลกากรในประเทศบอกنحنว่าเขายุ่งมากและเรียกร้อง “เงินค่าอาหารกลางวัน” เล็กน้อยเป็นเงินสด ซึ่งเขาจะช่วยดำเนินการนำผลิตภัณฑ์ออกจากท่าเรือศุลกากรโดยเร่งด่วน نحنสามารถจ่ายเงินดังกล่าวนี้ได้หรือไม่

คำตอบ: ไม่ได้ Boston Scientific ไม่จ่ายค่าธรรมเนียมเพื่อแลกกับการได้รับบริการพิเศษจากภาครัฐ และไม่จ่าย ค่าธรรมเนียมที่ไม่ได้รับอนุญาตและไม่เป็นทางการให้กับเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ การจ่ายค่าธรรมเนียมดังกล่าวนี้เรียกว่า “การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก” ขัดต่อความมุ่งมั่นด้านจริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตของ Boston Scientific และถือเป็นการ กระทำที่ผิดกฎหมายในประเทศส่วนใหญ่

คำถาม: แพทย์คนหนึ่งในโรงพยาบาลรัฐในยุโรปกำลังจะมีอายุครบ 50 ปี นั้นต้องการมอบตัวเข้าชม ฟุตบอลโลกรอบสุดท้ายที่จัดขึ้นในเมืองของเขา نحنไม่คิดว่า نحنได้รับอนุญาตให้มอบตัวเข้าชม ให้กับเขาโดยตรง แต่ نحنสามารถมอบตัวให้กับภรรยาของเขาได้หรือไม่

คำตอบ: ไม่ได้ เราไม่สามารถเสนอให้ของขวัญแก่บุคคลใด หากมีเหตุผลอันควร เชื่อได้ว่าของขวัญนั้นจะ ถูกส่งให้กับเจ้าหน้าที่รัฐ แพทย์และเจ้าหน้าที่ดูแลสุขภาพภาครัฐ ถือเป็นเจ้าหน้าที่และ/หรือ ลูกจ้างภาครัฐในหลายประเทศโดยทั่วไป ของขวัญขึ้นอยู่กับข้อจำกัดที่กำหนดไว้โปรดศึกษา นโยบายของ Boston Scientific เพื่อทำความเข้าใจกฎระเบียบเกี่ยวกับของขวัญ สำหรับแต่ละประเทศ



มีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่รัฐบาลและข้าราชการอื่น ๆ อย่างระมัดระวัง

Boston Scientific มีปฏิสัมพันธ์กับลูกจ้างภาครัฐและเจ้าหน้าที่รัฐอื่น ๆ จำนวนมากทั่วโลกในหลายประเทศ การมีปฏิสัมพันธ์กับลูกจ้างภาครัฐและเจ้าหน้าที่รัฐจะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลอย่างเข้มงวดของกฎข้อบังคับ การมีปฏิสัมพันธ์ต้องสอดคล้องตามกฎหมายและดำเนินการอย่างซื่อสัตย์สุจริต คุณไม่ควรกระทำการสิ่งใด ที่อาจถูกมองว่าเป็นความพยายามที่จะมีอิทธิพลอย่างไม่เหมาะสมต่อการตัดสินใจของภาครัฐ เจ้าหน้าที่รัฐ หรือลูกจ้างภาครัฐ หรือที่ถูกมองว่าเป็นการส่งเสริมให้ลูกจ้างภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่รัฐละเมิดต่อกฎข้อบังคับ ที่บังคับใช้ ห้ามเสนอให้หรือยอมรับสิ่งของที่มีมูลค่าที่อาจถูกมองว่าเป็นสินบนหรือเงินสินบน โปรดจำไว้ว่าสินบนไม่ได้จำกัดเฉพาะการให้เงิน แต่อาจรวมถึงสัญญาว่าจะให้หรือการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การเดินทางหรือของกำนัล หากเจ้าหน้าที่รัฐหรือลูกจ้างภาครัฐร้องขอหรือเรียกร้องผลประโยชน์ดังกล่าว โปรดแจ้งไปยังทรัพยากรหรือบุคลากรที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณทันที

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก



ในหลายประเทศ การมีปฏิสัมพันธ์
กับเจ้าหน้าที่รัฐและลูกจ้างภาครัฐ
มักถูกระเบียบกำกับควบคุมอย่าง
เข้มงวด การมีปฏิสัมพันธ์ต้อง
สอดคล้องตามกฎหมายระเบียบและ
ดำเนินการอย่างซื่อสัตย์สุจริต

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: เรากำลังสรรหาพนักงานเข้าทำงาน
ในตำแหน่งหนึ่งในแผนกของฉันทัน
ในผู้สมัครเป็นบุตรสาว ของเจ้าหน้าที่
รัฐระดับสูง ซึ่งมีอำนาจที่จะให้ประโยชน์กับ Boston
Scientific ได้ ฉันทสามารถรับ เธอเข้าทำงานได้หรือไม่

คำตอบ: ผู้สมัครเข้าทำงานในตำแหน่งใดๆ ที่
Boston Scientific จะต้องได้รับการประเมิน
อย่างเป็นธรรมโดยใช้หลักเกณฑ์ที่กำหนด
ไว้สำหรับตำแหน่งนั้นๆ คุณไม่สามารถกำหนดตำแหน่ง
งาน และ/หรือรับ บุคคลเข้าทำงานเพื่อเป็นวิธีการสร้าง
อิทธิพลหรือตอบแทนพนักงานหรือเจ้าหน้าที่รัฐ หรือ
เพื่อให้ได้มาซึ่งธุรกิจหรือความได้เปรียบสำหรับบุคลากร
ทางการแพทย์หรือลูกค้ารายอื่นได้ คุณควรทำงาน ร่วม
กับฝ่ายกฎหมายอย่างใกล้ชิดเพื่อประเมินว่าคุณสามารถ
ดำเนินการว่าจ้างบุคคลนี้ได้หรือไม่

คำถาม: ที่ปรึกษาเสนอว่าจะขออนุมัติกฎ
ระเบียบที่จำเป็นทั้งหมดในประเทศ
โดยเรียกเก็บค่าบริการ 50,000 เหรียญ
เขาบอกว่าเงินจำนวนนี้จะใช้ในการ “เร่งกระบวนการ
ให้รวดเร็วขึ้น” ฉันทไม่รู้ว่าเงินจำนวนนี้ จะจ่ายไปให้กับ
ผู้ใด กรณีนี้เป็นปัญหาหรือไม่

คำตอบ: ใช่ กิจกรรมนี้มีข้อน่าสงสัย บริษัท
จะไม่จ่ายเงินใดๆ ที่อาจถือได้ว่าเป็น
สินบน คุณควรตรวจสอบว่า มีการให้
บริการดังกล่าวจริงหรือไม่ และตรวจสอบการจ่ายเงิน
โดยที่ปรึกษาในนามของ Boston Scientific หากมี
หากคุณไม่พบข้อมูลการให้บริการดังกล่าว โปรดควร
รู้สึกกังวลเกี่ยวกับเหตุผล สำหรับการจ่ายดังกล่าว
นอกจากนี้ คุณควรติดต่อฝ่ายกฎหมาย หรือฝ่ายกำกับ
ดูแลการ ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับสากลก่อนตอบกลับ
ข้อเสนอของที่ปรึกษา ที่ปรึกษาจำเป็นต้องมีสัญญา ข้อ
ตกลงที่อธิบายเกี่ยวกับบริการ ใบแจ้งหนี้ที่แสดงราย
ละเอียด และเอกสารประกอบต่าง ๆ สำหรับบริการที่ได้รับ

ความซื่อสัตย์สุจริต ส่งผลต่อการมีปฏิสัมพันธ์ทางธุรกิจของ نحن ภายนอกที่ ทำงานอย่างไร

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ฉันเป็นผู้จัดการเขตการขายและในระหว่างการประชุมครั้งล่าสุดกับเจ้าหน้าที่ธุรการของโรงพยาบาล เธอให้รายชื่อผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของคู่แข่งรวมทั้งข้อมูลราคากับฉัน ฉันสามารถส่งข้อมูลนี้ให้กับ ทีมผู้บริหารได้หรือไม่

คำตอบ: ไม่ได้ ห้ามยอมรับหรือดูข้อมูลดังกล่าว ความมุ่งมั่นต่อความซื่อสัตย์ของเราและการปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ ครอบคลุมถึงการปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง และแม้แต่ในสถานการณ์ เช่นนี้ที่คุณไม่ได้เป็นฝ่ายร้องขอ สิ่งหนึ่งที่คุณทำได้คือ ส่งข้อมูลคืนให้กับเจ้าหน้าที่ธุรการของ โรงพยาบาล และบอกเธอว่าคุณไม่สามารถรับไว้ได้ อีกวิธีหนึ่ง หากคุณได้รับข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ คุณควรลบข้อมูลและแจ้งผู้ส่งว่าคุณได้ดำเนินการดังกล่าวแล้ว และแจ้งไม่ให้ส่ง ข้อมูลนี้เพิ่มเติมให้คุณ



เป็นธรรมกับทุกฝ่าย

Boston Scientific คาดหวังให้คุณติดต่อกับธุรกิจกับผู้อื่นอย่างเป็นธรรม ซึ่งหมายความว่าห้ามเอาเปรียบผู้อื่น ด้วยการให้ข้อมูลเท็จหรือปกปิดข้อมูลสำคัญหรือใช้แนวปฏิบัติทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรมอื่นๆ ห้ามให้ข้อมูล เท็จหรือปกปิดตัวตนของคุณ Boston Scientific สนับสนุนการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรมและเต็มที่ในตลาดการแข่งขัน กฎหมายต่อต้านการกีดกันทางการค้า การแข่งขันที่เป็นธรรม และกฎหมายต่อต้าน การผูกขาด ช่วยรักษาการแข่งขันที่เป็นธรรมโดยกำจัดพฤติกรรมมิชอบ ขณะที่เราหาข้อมูลเกี่ยวกับ ธุรกิจของบริษัทคู่แข่ง เราต้องดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมายและถูกจริยธรรม เช่น เอกสารที่เปิดเผย ต่อสาธารณะ คุณไม่ควรเปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับที่คุณอาจได้รับรู้ หรือสนับสนุนผู้อื่นให้เปิดเผยข้อมูล อันเป็นความลับที่พวกเขาอาจมีเกี่ยวกับบริษัทอื่น นอกจากนี้ หลีกเลี่ยงการกระจายข่าวลือเกี่ยวกับบริษัท หรือคาดคะเนคุณภาพของผลิตภัณฑ์ของบริษัทอย่างไม่เป็นธรรม

คุณควรหลีกเลี่ยงแม้การกระทำดังกล่าวเป็นเพียงลักษณะผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณเท่านั้น ซึ่งหมายความว่า คุณจะต้อง:

- ไม่อภิปราย “หัวข้อที่อ่อนไหว” กับบุคคลหรือบริษัทใดๆ ภายนอก Boston Scientific โดยไม่ได้ รับคำแนะนำจากแผนกกฎหมาย “หัวข้อที่อ่อนไหว” ได้แก่ ทุกแง่มุมของราคาผลิตภัณฑ์ เงื่อนไข การทำธุรกิจ ตลาดผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ แผนการตลาดและการขาย และต้นทุนหลัก เช่น ต้นทุนการวิจัยและพัฒนาหรือค่าแรง
- จบการสนทนาทันทีหากบริษัทคู่แข่งเริ่มสนทนาหัวข้อที่อ่อนไหว จากนั้น บันทึกการปฏิเสธเข้า ร่วมการสนทนาของคุณและแจ้งไปยังแผนกกฎหมาย

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก



เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

Boston Scientific คุ่มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในสิทธิบัตร ชื่อทางการค้า เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้าและทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ นอกจากนี้ เรายังเคารพสิทธิในทรัพย์สินทาง ปัญญาของผู้อื่นด้วย ติดต่อกฎหมายหากคุณมีคำถามเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินที่มีลิขสิทธิ์ เช่น ซอฟต์แวร์หรือเอกสารเผยแพร่ หากคุณเชื่อว่า Boston Scientific อาจกระทำการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือบริษัทกำลังถูกละเมิดสิทธิ โปรดติดต่อแผนกกฎหมายทันที

ความรับผิดชอบทางสังคมของบริษัท

ความรับผิดชอบทางสังคมของบริษัทเป็นวิธีที่เราผสานรวม หลักการทางสังคม สิ่งแวดล้อมและจริยธรรม โดยร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดของเรา รวมถึงพนักงาน ลูกค้า นักลงทุน และชุมชน ด้วยแต่ละคนต่าง สนับสนุนการปกป้องโลก ผู้คน และทรัพย์สินของเรา เป็นความรับผิดชอบของเราที่จะทำหน้าที่เป็นพลเมือง บริษัทที่ดีในชุมชนที่เราอยู่และทำงาน ซึ่งรวมถึงการสนับสนุนโปรแกรมด้านการศึกษาสำหรับนักเรียน โครงการริเริ่มด้านสุขภาพ โปรแกรมขยายงานของพนักงาน และความพยายามในการรักษาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: พนักงานคนหนึ่งที่อยู่ภายใต้สายบังคับบัญชาของฉันเคยทำงานให้กับบริษัทคู่แข่งก่อนหน้านี้ เขาบอกฉันว่าเขามีขั้นตอนคุณภาพของบริษัทคู่แข่งซึ่งไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ เขาถามว่าฉัน ต้องการดูข้อมูลหรือไม่ ฉันต้องการดูข้อมูลนี้ ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ: ห้ามยอมรับหรือดูข้อมูล Boston Scientific ไม่มีสิทธิกระทำการดังกล่าว เราจะไม่ใช่ข้อมูลดังกล่าว แม้จะมีข้อมูลดังกล่าวในครอบครองทั้งนี้สอดคล้องตามความมุ่งมั่นต่อความซื่อสัตย์สุจริตของเรา นอกจากนี้ คุณควรช่วยอธิบายให้พนักงานของคุณเข้าใจถึงภาระผูกพันที่เรามีต่อผู้ว่าจ้างก่อน หน้ันด้วย หากพนักงานของคุณมีข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง คุณควรติดต่อแผนกกฎหมายทันที

Boston Scientific คุ่มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในสิทธิบัตร ชื่อทางการค้า เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้าและทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ นอกจากนี้ เรายังเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นด้วย



Boston Scientific สนับสนุนการ
แข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม
และเต็มที่ในตลาดการแข่งขัน

กฎหมายหรือข้อกำหนด เพิ่มเติมใดที่ฉันควรใช้เป็น แนวทางสู่ความมุ่งมั่นในการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

เราปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่มีการกำกับดูแลโดยกฎระเบียบที่เคร่งครัด ดังนั้นจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่คุณต้องทราบถึงข้อกำหนดที่บังคับใช้กับกิจกรรมการปฏิบัติงานของคุณ ซึ่งอาจรวมถึงกฎระเบียบ เกี่ยวกับการวิจัยทางคลินิก การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การผลิต การส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ การปกป้องข้อมูล การมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าและการเรียกเก็บเงินค่าผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องของเรา นอกจากนี้ยังมี กฎหมายที่กำกับควบคุมกิจกรรมอื่นๆ เช่น ข้อกำหนดด้านการนำเข้าและการส่งออก การถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลข้ามพรมแดน กฎระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ และข้อกำหนดเกี่ยวกับกิจกรรมทางการเมือง และการบริจาคทางการเมือง คุณอาจจำเป็นต้องทราบถึงวิธีการติดต่อกับสื่อ ภาครัฐและหน่วยงานภายนอก การทำความคุ้นเคยและปฏิบัติตามข้อกำหนดที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมด เป็นองค์ประกอบสำคัญของการสร้าง มาตรฐานคุณภาพในที่ทำงาน



กฎหมายหรือข้อกำหนดเพิ่มเติมใดที่ฉันควรใช้เป็นแนวทางสู่ความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: จะเกิดอะไรขึ้นหากผู้ให้บริการดูแลสุขภาพสอบถามเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์ของ Boston Scientific นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในฉลาก

คำตอบ: หากคุณถูกสอบถามเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในฉลาก โปรดแจ้งผู้ให้บริการ ดูแลสุขภาพ ทรานส์แพลนทอล และประสิทธิภาพของการใช้ผลิตภัณฑ์ยังไม่ได้รับการยืนยัน และอธิบายว่าบริษัทไม่สนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในฉลาก ตอบคำถามอย่าง ซื่อสัตย์และไม่ให้การสนับสนุนไม่สนทนาต่อหรือส่งเสริมให้ใช้ผลิตภัณฑ์นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในฉลาก การสนทนาในประเด็นการใช้ผลิตภัณฑ์นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในฉลาก แม้ว่าคุณจะเป็น ผู้เริ่มการสนทนาอาจถูกมองว่าเป็นการส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในฉลาก ในการสนทนา คุณควรมุ่งประเด็นไปที่ข้อมูลซึ่งบริษัทได้ตรวจสอบแล้วและผ่านกระบวนการอนุมัติให้ใช้ได้ร่วมกับผู้ให้บริการดูแลสุขภาพ

คำถาม: ฉันจัดเลี้ยงอาหารค่ำเพื่อธุรกิจให้กับพนักงานและลูกค้า และใช้จ่ายเงินเกินกว่าวงเงินจำกัดของ ค่าใช้จ่ายสำหรับมืออาหารที่กำหนดไว้ ฉันควรทำอะไร

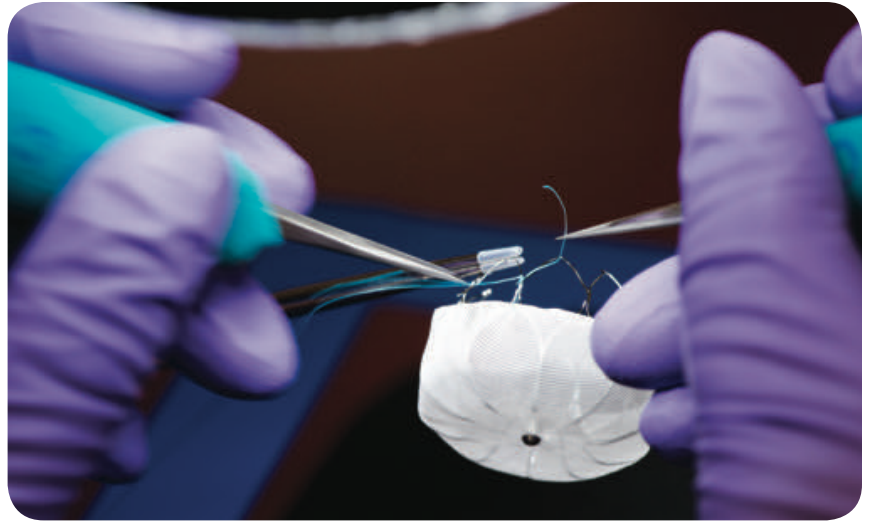
คำตอบ: คุณควรจดบันทึกรายชื่อบุคคลที่เข้าร่วมงานเลี้ยงอาหารค่ำอย่างถูกต้อง และแจ้งผู้จัดการของคุณ ว่าคุณได้ใช้จ่ายเงินเกินกว่าวงเงินจำกัดของค่าใช้จ่ายสำหรับมืออาหารที่กำหนดไว้ ห้าม เปลี่ยนแปลงแก้ไขใบเสร็จรับเงิน เพิ่มชื่อผู้ร่วมงานซึ่งไม่ได้เข้าร่วมงานเลี้ยงดังกล่าว เพื่อ ลดค่าใช้จ่ายต่อคน หรือให้ข้อมูลที่ผิดเกี่ยวกับรายชื่อบุคคลที่เข้าร่วมงานเลี้ยงอาหารค่ำโดยเด็ดขาด

กฎหมายและ

กฎระเบียบที่บังคับใช้กับบริษัทผู้ผลิต

อุปกรณ์การแพทย์ที่มีการ

ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา



ศึกษาข้อกำหนดด้านคลินิก กฎระเบียบ และโปรแกรมการดูแลรักษาสุขภาพ

ผลิตภัณฑ์ของ Boston Scientific อยู่ภายใต้การกำกับดูแลอย่างใกล้ชิดโดยหน่วยงานภาครัฐ กระทรวง สาธารณสุข และเจ้าหน้าที่กำกับดูแลกฎระเบียบอื่นๆ ทั่วโลก Boston Scientific คาดหวังให้คุณปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านคลินิก กฎระเบียบและโปรแกรมการดูแลรักษาสุขภาพทั้งหมดในประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ กฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้กับบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์การแพทย์มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง อยู่ตลอดเวลา คุณต้องตระหนักถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่ส่งผลกระทบต่องานของคุณ หากมีประเด็นที่ไม่แน่ใจ โปรดสอบถามผู้จัดการของคุณ หรือติดต่อไปยังแผนกกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและ กฎระเบียบ ทั่วโลกหรือแผนกกฎหมาย

Boston Scientific จะไม่ว่าจ้างหรืออนุญาตให้บุคคลทำงานต่อไปในการดำเนินธุรกิจของเราในสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นผู้ที่หน่วยงานรัฐบาลสหรัฐประกาศว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เข้าร่วมโปรแกรมการดูแลรักษาสุขภาพของ รัฐบาลสหรัฐอเมริกา หรือกระบวนการพัฒนา Boston Scientific ตรวจสอบผู้ไม่มีสิทธิ์จากฐานข้อมูลของ รัฐบาล สหรัฐอเมริกาที่เกี่ยวข้อง พนักงานในสหรัฐอเมริกาที่เป็นหรือทราบว่าบุคคลดังกล่าวอาจ เป็นผู้ไม่มีสิทธิ์ ดังกล่าว ต้องแจ้งไปยังฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับสากลทันที

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

เข้าใจกฎเกณฑ์การซื้อขายหลักทรัพย์

หากคุณซื้อขายหุ้น Boston Scientific โปรดระวังอย่าเข้าร่วมใน “การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูล วงใน” ซึ่งหมายถึง การเข้าร่วมในธุรกรรมหลักทรัพย์ของบริษัท (เช่น การซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท) โดยตระหนักหรือครอบครอง “ข้อมูลสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผย ต่อสาธารณะ” เกี่ยวกับบริษัทหรือหลักทรัพย์ของบริษัทในการพิจารณาว่าข้อมูลที่เป็นความลับเป็น “ข้อมูลสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ” หรือไม่ โปรดตั้งคำถามตัวเอง เช่น:

- บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณะชนแล้วหรือไม่ หรือสาธารณะชนโดยทั่วไปรู้เกี่ยวกับ ข้อมูลดังกล่าวหรือไม่ หากไม่ ถือเป็นข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ
- นักลงทุนทั่วไปถือว่าข้อมูลดังกล่าวสำคัญต่อการตัดสินใจในการลงทุนหรือไม่ หากใช่ ข้อมูล ดังกล่าวถือว่าเป็นข้อมูลที่มีสาระสำคัญ
- ราคาหลักทรัพย์ของ Boston Scientific จะได้รับผลกระทบเมื่อข้อมูลนี้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะ หรือไม่ หากใช่ ข้อมูลดังกล่าวถือว่าเป็นข้อมูลที่มีสาระสำคัญ

นอกจากนี้ ยังห้ามให้ “คำแนะนำ” แก่บุคคลใดที่รวมถึงพนักงานคนอื่นของ Boston Scientific ครอบครัว หรือ เพื่อนในการเอื้อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของ Boston Scientific โดยใช้ข้อมูลที่ไม่เปิดเผย ต่อสาธารณะที่มีสาระสำคัญนี้

โปรดจำไว้ว่ากฎระเบียบนี้ไม่ได้บังคับใช้กับหลักทรัพย์และข้อมูลของ Boston Scientific เท่านั้น การซื้อ ขายหลักทรัพย์โดยทราบข้อมูลภายใน ครอบครัวถึง การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทคู่แข่งและธุรกิจอื่นๆ ด้วย ดังนั้น โปรดไตร่ตรองอย่างรอบคอบทุกครั้งเมื่อใช้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลภายนอกที่คุณได้รับทราบจาก การปฏิบัติงานของคุณที่ Boston Scientific เช่นเดียวกับการไตร่ตรองอย่างรอบคอบก่อนทำธุรกรรม ซื้อขายหลักทรัพย์โดยทราบข้อมูลภายใน ทบทวนนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนเข้า ร่วมในธุรกรรมใดๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัท โปรดติดต่อแผนกกฎหมายหากมีคำถาม

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ฉันไม่แน่ใจว่า “ข้อมูลสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ” หมายถึงอะไร ฉันจะทราบได้ อย่างไรว่าฉันมีข้อมูลนี้หรือไม่

คำตอบ: โดยทั่วไป ข้อมูลจะถือว่ามีความสำคัญต่อเมื่อหลังจากเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะแล้ว ส่งผล กระทบต่อราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท หรือการตัดสินใจของนักลงทุนอย่างมีนัยสำคัญในการซื้อ หรือขายหลักทรัพย์ ข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ได้แก่ ผลประกอบการทางการเงิน การเปลี่ยนแปลง ผู้บริหารระดับสูง การตรวจสอบโดยภาครัฐ การซื้อหรือขายธุรกิจ และการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ และอื่นๆ ข้อมูลจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะ หากบริษัทยังไม่เปิดเผยข้อมูลผ่านข่าวประชาสัมพันธ์ หรือให้ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างเป็นทางการและโดยทั่วไป สาธารณะชนยังไม่รู้ในข้อมูลดังกล่าว หากคุณไม่แน่ใจว่า คุณมีข้อมูลสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือไม่ โปรดสอบถาม ผู้จัดการของคุณหรือแผนกกฎหมาย ก่อนทำธุรกรรมซื้อขาย



กฎหมายหรือข้อกำหนดเพิ่มเติมใดที่ฉันควรใช้เป็นแนวทางสู่ความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ฉันรู้จักบุคคลหนึ่งจากบริษัทอื่นที่เจ้าหน้าที่องค์การอาหารและยา (FDA) ได้เข้ามาพูดคุยด้วย ในการประชุมแห่งหนึ่ง เจ้าหน้าที่ถามคำถามอย่างละเอียดเกี่ยวกับงานของเขาและเกี่ยวกับบริษัท ซึ่งทำให้เขารู้สึกอึดอัดใจที่จะตอบคำถาม ฉันควรทำอะไรหากกรณีเช่นนี้เกิดขึ้นกับฉัน

คำตอบ: คุณควรขอใบรับรองของเจ้าหน้าที่ ขอข้อมูลติดต่อ และแจ้งว่าคุณต้องการตรวจสอบกับ บริษัทก่อนให้ข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งให้บุคคลดังกล่าวติดต่อไปยังตัวแทนของ Boston Scientific ที่ดูแลรับผิดชอบเพื่อตอบข้อกังวลของเจ้าหน้าที่คนดังกล่าว คุณควรติดต่อแผนกกฎหมายทันที บริษัทพร้อมให้ความร่วมมือกับตัวแทนภาครัฐ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายกฎหมายควรรับรู้เข้าใจในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นก่อนให้ข้อมูลบริษัท และยังคงแน่ใจว่าตัวแทนของ Boston Scientific ที่ดูแลรับผิดชอบจะเป็นผู้ดูแลติดต่อกับภาครัฐ



เข้าใจวิธีการติดต่อกับสื่อ ภาครัฐและทนายความ

สิ่งสำคัญคือ เข้าใจว่าควรทำอะไรเมื่อได้รับการติดต่อจากสื่อ ภาครัฐหรือทนายความภายนอก การให้ข่าวประชาสัมพันธ์และการติดต่อกับสื่อด้านงานข่าว นักวิเคราะห์หลักทรัพย์หรือเจ้าหน้าที่ธนาคาร ด้านการลงทุน ทำได้โดยผ่านบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารของเรา และจากแผนกสื่อสารองค์กร งานธุรการภาครัฐและการลงทุนสัมพันธ์เท่านั้น แผนกกฎหมายควรมีส่วนร่วมในการมีปฏิสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐหรือทนายความภายนอก นี่เป็นแนวทางที่เราคาดหวังให้คุณปฏิบัติตาม:

- ห้ามแสดงความคิดเห็น ยืนยันหรือปฏิเสธใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เว้นแต่ว่าคุณจะได้รับ มอบหมายให้ดำเนินการจากบริษัทโดยชัดแจ้ง
- หากได้รับการติดต่อจากสื่อด้านงานข่าว โปรดแจ้งให้บุคคลดังกล่าวติดต่อไปยังแผนกสื่อสารองค์กร
- หากได้รับการติดต่อนักวิเคราะห์ บริษัทจัดลำดับ หรือเจ้าหน้าที่ธนาคารด้านการลงทุน โปรดแจ้งให้บุคคลดังกล่าวติดต่อไปยังแผนกการลงทุนสัมพันธ์
- หากได้รับการติดต่อจากทนายความภายนอกหรือเจ้าหน้าที่รัฐเกี่ยวกับบริษัท โปรดติดต่อไปยัง แผนกกฎหมาย
- หากได้รับหมายเรียก ขอร้องเรียนทางกฎหมาย หมายศาลหรือเอกสารทางกฎหมายในลักษณะ เดียวกันเกี่ยวกับบริษัท โปรดขอคำปรึกษาจากแผนกกฎหมายทันที นอกจากนี้ คุณควรปฏิบัติตาม นโยบายที่บังคับใช้ในประเทศด้วย

ADVICE LINE
www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com
ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก



ศึกษากฎหมายการนำเข้า ส่งออกและ การต่อต้านการคว่ำบาตร

หลายประเทศที่เราดำเนินธุรกิจมีกฎหมายควบคุมการนำเข้าและส่งออกเทคโนโลยี ข้อมูลส่วนบุคคล อุปกรณ์การแพทย์และสินค้าอื่นๆ นอกจากนี้ ภาครัฐยังบังคับใช้ข้อจำกัดทางการค้าเป็นการชั่วคราวในบางประเทศ นิติบุคคลและบุคคล ตรวจสอบว่าคุณเข้าใจนโยบายการนำเข้าและส่งออกของบริษัท ที่มีผลใช้กับการปฏิบัติงานของคุณทั้งหมด หากมีคำถาม โปรดติดต่อแผนกกฎหมาย

บางประเทศบังคับใช้กฎหมายที่ห้ามดำเนินธุรกิจกับประเทศอื่น กฎหมายเหล่านี้เป็นที่รู้จักกันในชื่อ มาตรการคว่ำบาตร การร้องขอให้ Boston Scientific ให้ความร่วมมือในมาตรการ คว่ำบาตรทั้งหมด ต้องแจ้งไปยังแผนกกฎหมายทันที และยังต้องรายงานการร้องขอข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับการติดต่อของเรา กับประเทศที่ถูกคว่ำบาตรด้วย กฎหมายกำหนดให้เราต้องรายงานการร้องขอข้อมูลไปยังภาครัฐเพื่อรับทราบ หากมีข้อกังวลหรือมีคำถาม โปรดติดต่อแผนกกฎหมาย



ติดต่อแผนกกฎหมายทุกครั้งที่มีคำถามเกี่ยวกับการสนับสนุนทางการเมือง หรือเกี่ยวกับกฎหมายการนำเข้า ส่งออก หรือการต่อต้านการคว่ำบาตร

กฎหมายหรือข้อกำหนดเพิ่มเติมใดที่ฉันควรใช้เป็นแนวทาง สู่ความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต



เข้าใจข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม และการสนับสนุนทางการเมือง

ทุกคนมีอิสระในการเข้าร่วมกระบวนการทางการเมือง อย่างไรก็ตามการเข้าร่วมดังกล่าว ห้ามไม่ให้สร้าง ภาพลักษณ์ว่า คุณกำลังพูดหรือกระทำการใดๆ ในนามของ Boston Scientific เว้นแต่ว่าคุณจะปฏิบัติงาน ร่วมกับทีมแผนกงานธุรการภาครัฐของบริษัท

คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนทางการเมือง การบริจาคทุกประเภทต้องปฏิบัติตามหลักการในหลักจรรยาบรรณและนโยบายที่เกี่ยวข้อง Boston Scientific ไม่สามารถบริจาคเงิน เวลา บริการหรือทรัพย์สินแก่ผู้สมัครทางการเมืองหรือพรรคการเมือง เว้นแต่กฎหมายในประเทศจะอนุญาตให้กระทำได้ และหากกระทำได้ ต้องกระทำผ่านนิติบุคคลทางการเมืองที่แต่งตั้ง อย่างเจาะจง และต้องได้รับอนุมัติล่วงหน้าจากระดับรองประธานอาวุโสขึ้นไป หากมีคำถามเกี่ยวกับการ สนับสนุนทางการเมือง คุณควรติดต่อขอคำแนะนำจากทีมแผนกงานธุรการภาครัฐของ Boston Scientific

คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมาย
ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนทางการเมือง การ
บริจาคทุกประเภทต้องปฏิบัติตามหลักการใน
หลักจรรยาบรรณและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

ฉันควรทำอะไรหากมี คำถามหรือข้อกังวล

แจ้งทุกครั้งที่คุณรู้สึกมีข้อ
กังวล หากคุณรู้สึกว่าคุณ
สื่อสารกับผู้จัดการของคุณ
หรือ ติดต่อบุคลากรหรือ
ทรัพยากรที่ระบุไว้ในตอน
ท้ายของหลักจรรยาบรรณนี้
นอกจากนี้โปรดสนับสนุน ผู้
ที่แสดงความกังวลด้วยความ
สุจริตใจและให้ความร่วมมือใน
การตรวจสอบรายละเอียด การ
เรียนรู้การ ตัดสินใจที่ถูกต้อง
ด้วยตนเอง ถือเป็นสิ่งสำคัญ
ยิ่งในการปฏิบัติงานด้วยความ
ซื่อสัตย์สุจริตในทุกๆ วัน



ฉันควรทำอย่างไรหากมีคำถามหรือข้อกังวล

คำถาม&คำตอบ

คำ

ถาม: ฉันจะโทรหา Advice Line แบบไม่แสดงตนได้หรือไม่

คำ

ตอบ: ได้ Advice Line อนุญาตการรายงานแบบไม่แสดงตน ยกเว้นในกรณีที่มีข้อจำกัดตามกฎหมาย ท้องถิ่น หากมีข้อจำกัดโดยกฎหมายดังกล่าว ผู้แจ้งจะได้รับการแนะนำให้เลือกทรัพยากรหรือ บุคลากรอื่น นอกจากนี้ หากคุณเลือกไม่ระบุชื่อของคุณในการแจ้งข้อกังวล อาจทำให้เราไม่สามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้หากจำเป็น และอาจส่งผลให้การแก้ไขข้อกังวลของคุณ และการหาข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาทำได้ยากขึ้น หากคุณเลือกเปิดเผยชื่อของคุณ ข้อมูลตัวตน ของคุณจะถูกเก็บเป็นความลับภายในขอบเขตที่กระทำได้



การรายงานคำถามหรือข้อกังวลต่าง ๆ

ปัญหาความไม่ซื่อสัตย์สุจริตอาจเกิดขึ้นได้และเกี่ยวข้องกับผู้ที่ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจดี บางครั้งการ ทราบว่าควรทำสิ่งใดอาจเป็นเรื่องยาก หากคุณไม่แน่ใจ โปรดขอ คำปรึกษาแนะนำ

- ปรึกษากับผู้จัดการของคุณ หรือผู้จัดการของผู้จัดการของคุณ
- ติดต่อไปยังแผนกกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายทั่วโลก เจ้าหน้าที่แผนก ทรัพยากรบุคคลของคุณแผนกกฎหมาย แผนกวิเคราะห์และควบคุมองค์กร หรือแหล่งข้อมูลที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณนี้
- โทรติดต่อ Advice Line บริการโทรฟรีที่ทุกคนสามารถโทรได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง
- ติดต่อบริการสายด่วน Advice Line ทางออนไลน์ได้ที่ www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com.

Advice Line ให้บริการได้ในหลายภาษา คุณสามารถสอบถาม ขอคำแนะนำหรือแจ้งข้อกังวลการทุจริตไปยัง Advice Line หมายเลขโทรศัพท์ 1-888-968-8425 เราทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการรายงานข้อกังวลด้าน ความซื่อสัตย์หรือรายงานการละเมิดที่เกิดขึ้นหรือสงสัยว่าอาจมีการละเมิดหลักจรรยาบรรณ นโยบายและ ระเบียบปฏิบัติของบริษัท และกฎหมายที่บังคับใช้ทันที หากคุณไม่แน่ใจว่าควรทำสิ่งใด สอบถาม และขอ คำปรึกษาแนะนำ

ปัญหาความไม่ซื่อสัตย์สุจริตอาจเกิดขึ้นได้และเกี่ยวข้องกับผู้ที่ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจดี

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก



สนับสนุนผู้อื่นที่ถามคำถามหรือแจ้งข้อกังวลโดยสุจริตใจ

Boston Scientific ไม่ยอมรับการตอบโต้ทุกรูปแบบต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดอันเนื่องมาจากการแจ้งข้อกังวลในหลักจรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท หรือข้อกังวลการทุจริตโดยสุจริตใจ นอกจากนี้ ยังห้ามไม่ให้มีการตอบโต้ต่อผู้ที่เข้าร่วมการตรวจสอบรายงานดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการแจ้งไปยังหรือตรวจสอบโดย Boston Scientific ภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่รัฐ Boston Scientific ไม่ยอมรับการตอบโต้ทุกรูปแบบที่มีข้อห้ามไว้โดยกฎหมายที่บังคับใช้

ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ

บริษัทจะตอบกลับทันทีและอย่างเป็นธรรมต่อคำถาม ข้อกังวลและการแจ้งการกระทำผิด การตรวจสอบจะ ถูกเก็บเป็นความลับเท่าที่เป็นไปได้ในขอบเขตของแต่ละสถานการณ์ เราทุกคนต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในกิจกรรมการตรวจสอบโดย Boston Scientific ซึ่งรวมถึงภาระหน้าที่ที่จะต้องให้ข้อมูลตามความ จริจอย่างครบถ้วนและตรงไปตรงมาแก่ผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

คำถาม&คำตอบ

คำถาม: ฉันแจ้งข้อกังวลด้านความซื่อสัตย์ไปยังผู้จัดการของฉัน และหลังจากนั้นไม่นาน ฉันได้รับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าที่คาดหวัง ฉันคิดว่าการกระทำนี้อาจเป็นการตอบโต้การ แจ้งข้อกังวลของฉัน ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ: คุณควรติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของคุณหรือติดต่อบุคลากรหรือทรัพยากรที่ระบุไว้ในตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณ หากไม่มีข้อมูลเพิ่มเติม เราไม่สามารถทราบได้ว่าการตอบโต้เกิดขึ้นหรือไม่ อย่างไรก็ตาม สิ่งสำคัญคือคุณ ผู้จัดการของคุณและบริษัท ได้รับทราบถึงการ กระทำที่อาจเป็นการตอบโต้การแจ้งข้อกังวลของคุณ หากมีการตอบโต้เกิดขึ้นจริง บริษัทจะดำเนินมาตรการลงโทษตามความเหมาะสม



ฉันควรทำอย่างไรหากมีคำถามหรือข้อกังวล



เข้าใจถึงผลกระทบที่ตามมา

Boston Scientific ให้ความสำคัญกับการละเมิดหลักจรรยาบรรณ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท และกฎหมายที่บังคับใช้อย่างจริงจัง บริษัทจะดำเนินการลงโทษตามความเหมาะสมทันทีอย่าง สูงสุดและรวมถึงการเลิกจ้างมาตรการลงโทษอาจบังคับใช้ได้เนื่องจากเหตุผลอื่น รวมถึงหากคุณ:

- ชี้แนะให้ผู้อื่นละเมิดกฎหมาย นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท หรือกฎหมายที่มีผลบังคับใช้
- พบเห็นการละเมิดหรือการกระทำที่อาจเป็นการละเมิด และไม่แจ้งการละเมิดดังกล่าว
- ไม่ดำเนินการติดตามการกระทำของบุคคลที่ทำงานให้คุณอย่างมีประสิทธิภาพ
- ไม่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบหรือสอบสวนของบริษัท
- ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ข้อมูลที่ทำให้เข้าใจผิด หรือ ข้อมูลที่ไม่ครบถ้วนในระหว่างการตรวจสอบ ภายในของบริษัท
- ไม่เข้าร่วมการอบรมที่กำหนดให้
- ตอบโต้บุคคลที่แจ้งข้อกังวลการทุจริตโดยสุจริตใจ หรือบุคคลที่เข้าร่วมการตรวจสอบการแจ้งข้อ กังวลดังกล่าว
- เปิดเผยข้อมูลที่ได้รับทราบในระหว่างการตรวจสอบภายใน

การแก้ไขเยียวยาหรือบทลงโทษทางวินัยพิจารณาจากลักษณะ ความรุนแรงและจำนวนครั้งของการกระทำ การละเมิด ซึ่งอาจแตกต่างกันในกฎหมายของแต่ละประเทศ ผู้ละเมิดกฎหมายและกฎระเบียบภาครัฐที่ กล่าวไว้ในหลักจรรยาบรรณ อาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อตนเองและบริษัทและการลงโทษอย่างร้ายแรงทั้ง ทางแพ่งและทางอาญา รวมถึงโทษจำคุก

Boston Scientific ให้ความสำคัญกับการละเมิดหลักจรรยาบรรณ นโยบายและขั้นตอนของบริษัท และกฎหมายที่บังคับใช้อย่างจริงจัง

ADVICE LINE
www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com
ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

แหล่งข้อมูล
หากมีคำถามหรือ
ต้องการแจ้งข้อกังวล



แหล่งข้อมูลหากมีคำถามหรือต้องการแจ้งข้อกังวล

ฉันจะขอความช่วยเหลือได้จากที่ใด

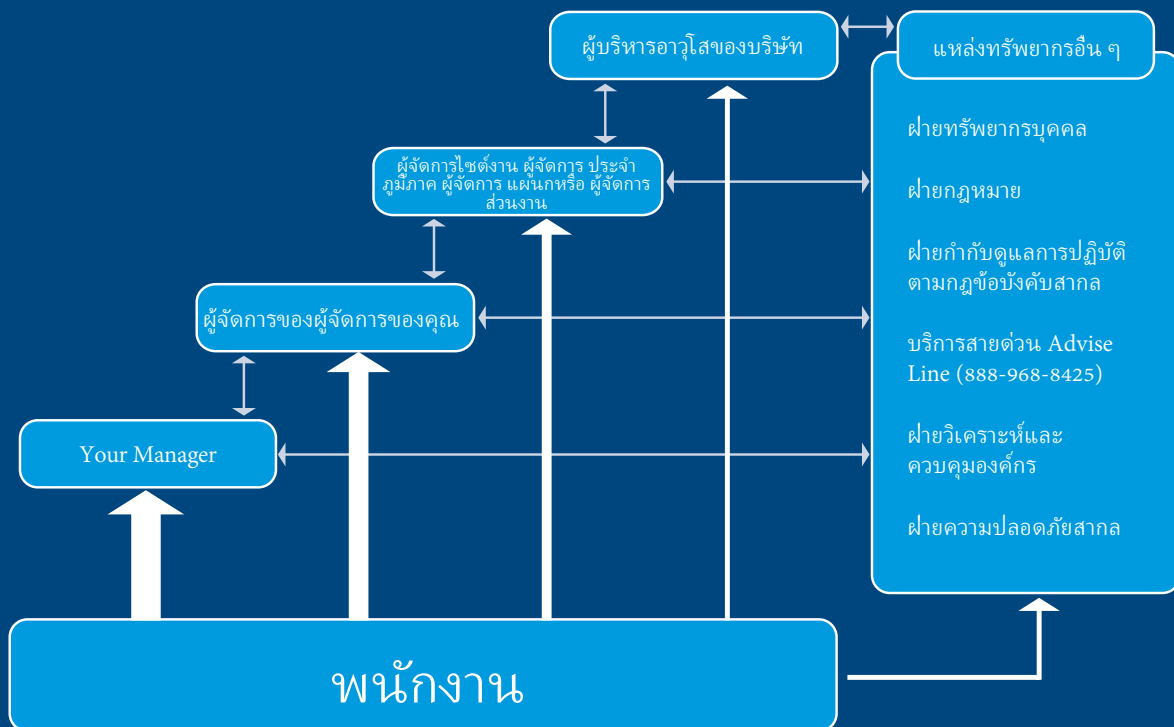
จุดแรกที่คุณควรขอความช่วยเหลือคือ ผู้จัดการของคุณหรือผู้จัดการของผู้จัดการของคุณ อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี คุณอาจสบายใจที่จะปรึกษากับบุคคลอื่นมากกว่า ด้านล่างนี้เป็นรายชื่อของบุคลากรหรือ ทรัพยากรที่พร้อมให้บริการคุณ

Advice Line บริการหมายเลขโทรศัพท์ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง Advice Line ให้บริการได้ในหลายภาษา คุณสามารถสอบถาม ขอคำแนะนำหรือแจ้งข้อกังวลการทุจริตไปยัง Advice Line

- สำหรับการโทรศัพท์จากสหรัฐอเมริกา แคนาดา และเปอร์โตริโก โปรดโทรหมายเลข: 1-888-968-8425
- จากสำนักงานอื่นๆ ของ Boston Scientific โทรติดต่อไปยังหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ใน ตอนท้ายของหลักจรรยาบรรณนี้
- บริการสายด่วน Advice Line ทางออนไลน์เปิดให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมงที่ www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com.

แหล่งทรัพยากรอื่นๆ ได้แก่ ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับสากล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายตรวจสอบภายในสากล ฝ่ายคุ้มครองข้อมูลส่วนตัวสากล และฝ่ายความปลอดภัยสากล

การขอคำแนะนำและการรายงานข้อกังวลด้านความซื่อสัตย์



การติดต่อ Advice Line

จากสหรัฐอเมริกา แคนาดาและเปอร์โตริโก สามารถเข้าถึงบริการสายด่วน Advice Line ได้ที่หมายเลข: 1-888-968-8425 สำหรับประเทศอื่นๆ ทั้งหมด โปรดติดต่อสายตรงตามหมายเลขที่ระบุไว้ด้านล่าง ภายหลังการหมุนหมายเลขโทรศัพท์ในบางประเทศอาจเรียกร้องให้คุณต้องป้อนหมายเลข กรณีดังกล่าว ให้กดหมายเลขโทรศัพท์ 1-888-968-8425 นอกจากนี้ ยังแสดงรายชื่อที่ออฟเดทยังมีให้บริการ โปรดไปยังเว็บไซต์ <https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/23065/phone.html>

หากไม่สามารถติดต่อได้ผ่านทางหมายเลขที่ระบุไว้ด้านล่าง หรือ หากคุณไม่พบประเทศของคุณในรายชื่อ ที่แสดงไว้ โปรดติดต่อผ่านผู้ให้บริการโทรศัพท์ในประเทศและเรียกเก็บเงินปลายทางไปยังหมายเลข 503-906-8418 โปรดแจ้งว่าคุณเป็นพนักงานของ Boston Scientific

หากคุณต้องการติดต่อผ่านบริการสายด่วน Advice Line ทางออนไลน์ คุณสามารถติดต่อได้ทุกที่ ทุก เวลาทุกภาษา โดยเข้าไปที่ www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com นอกจากนี้ คุณอาจ ติดต่อไปยังฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับสากลได้ทางอีเมล (Global.Compliance@bsci.com)

อาร์เจนตินา (ภาษาอังกฤษ)	0-800-444-8084
อาร์เจนตินา (ภาษาสเปน)	0-800-555-0906
ออสเตรเลีย	1-800-339276
ออสเตรีย	0800-291870
เบลเยียม	0800-77004
บราซิล	0800-8911667
แคนาดา (ภาษาอังกฤษ)	1-888-968-8425
แคนาดา (ภาษาฝรั่งเศส)	1-855-350-9393
จีน	4008423466
โคลัมเบีย	01800-9-155860
คอซตาริกา	0800-0121386
สาธารณรัฐเช็ก	800-142-550
เดนมาร์ก	80-882809
ฟินแลนด์	0800-1-14945
ฝรั่งเศส	0800-902500
เยอรมัน	0800-1016582
กรีซ	00800-12-6576
ฮ่องกง	800-964214
ฮังการี	06-800-17199
อินเดีย	000-800-001-6112
อินเดียน	000-800-100-1071
อินโดนีเซีย	001-801-10

ไอร์แลนด์	1-800615403
อิสราเอล	1-809-21-4405
อิตาลี	800-786907
ญี่ปุ่น	120983762
เกาหลี (ภาษาอังกฤษ)	00308-110-480
เกาหลี (ภาษาเกาหลี)	00798-1-1-009-8084
เกาหลี (ภาษาเกาหลี)	00798-14-800-6599
เลบานอน	01-426-801 เมื่อถูกร้องขอข้อมูลให้ ป้อนหมายเลขบริการ สายด่วน Advice Line หมายเลข: 888-968-8425
มาเลเซีย	1-800-80-8641
เม็กซิโก (ภาษาอังกฤษ)	001-866-737-6850
เม็กซิโก (ภาษาสเปน)	001-8008407907
เนเธอร์แลนด์	08000900127
นิวซีแลนด์	0800-447737
นอร์เวย์	800-15654
เปอร์โตริโก	1-888-968-8425
ฟิลิปปินส์	1-800-1-114-0165
โปแลนด์	0-0-800-1211571
โปรตุเกส	8008-12499
รัสเซีย	4999516134
สิงคโปร์	800-1204201

แอฟริกาใต้	0800222780
สเปน	900-991498
สวีเดน	0201408232
สวีตเซอร์แลนด์	0800-562907
ไต้หวัน	00801-13-7956
ไทย	001-1-800-12-0665204
ตุรกี	0811-288-0001 เมื่อถูกร้องขอข้อมูลให้ ป้อนหมายเลขบริการ สายด่วน Advice Line หมายเลข: 888-968-8425
สหรัฐอเมริกาฮาวาย	80000-021
สหรัฐอเมริกาฮาวาย (ดูไบ)	8000-555-66
สหรัฐอเมริกาฮาวาย (องค์กรบริการของสหประชาชาติ - การทหารและระบบเซลล์ลาร์)	8000-061
สหราชอาณาจักร	0800-032-8483
เวียดนาม (ภาษาเวียดนาม)	1-201-0288
เวียดนาม (ภาษาอังกฤษ)	1-228-0288



การข่มขู่คุกคาม.....	15, 29	ความลับทางการค้า	23, 37
การแข่งขันที่เป็นธรรม	36	ความหลากหลาย	2, 15
การซื้อขายหลักทรัพย์โดย		คอมพิวเตอร์/แล็ปท็อป	16, 17, 23
ทราบข้อมูลภายใน	41	คุณภาพ.....	3, 12, 33, 36, 37, 39
การตรวจสอบ	9, 10, 17, 26,	งานนอกเวลา.....	20
	41, 42, 45, 47, 48	เงินคืน	33
การต่อต้านการคว่ำบาตร.....	43	เงินสด.....	19, 34
การร้องเรียน/การร้องเรียน		เงินสินบน/สินบน.....	33, 34, 35
ผลิตภัณฑ์.....	12	จ่ายเงิน/การจ่ายเงิน.....	16, 28,
การส่งออก	39		32, 33, 34, 35, 40
การสนับสนุนทางการเมือง	44	ชื่อทางการค้า/เครื่องหมายการค้า.....	37
การสละสิทธิ์	7	ตอบโต้/การตอบโต้	9, 10, 47, 48
การอบรม.....	9, 12, 48	ตัวแทนจำหน่าย.....	7, 29, 33
เก็บเป็นความลับ.....	21, 46, 47	ทรัพย์สินทางปัญญา.....	37
ของขวัญ.....	18, 19, 34	บันทึกข้อมูล.....	19, 26, 27
ข้อมูลบริษัท	16, 17, 21, 23, 42	บุคคลภายนอก.....	21, 33, 41
แข่งขัน/การแข่งขัน/คู่แข่ง	15, 17, 18,	ประเด็นที่อ่อนไหว.....	23
	19, 20, 25, 33, 36, 37, 38, 41	เปิดเผย/การเปิดเผยข้อมูล	7, 12, 15,
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์.....	18, 20		17, 18, 19, 21, 22, 23, 24,
ความปลอดภัย.....	17, 21, 22,		25, 26, 32, 36, 37, 41, 46, 48
	23, 28, 29, 40, 50.	ผลประโยชน์ทางการเงิน	18

ADVICE LINE

www.BostonScientificAdviceLine.ethicspoint.com

ติดต่ออินเทอร์เน็ตทั่วโลก

ผู้ขาย	18, 19, 20, 31	สื่อ	39, 42
ผู้จัดหาสินค้าและบริการ	3, 7, 18, 19, 33	หมายศาล	42
ผู้ไม่มีสิทธิ	40	หลักทรัพย์/การซื้อขาย	
ผู้รับเหมา	7, 18, 19, 29, 33	หลักทรัพย์	20, 39, 41, 42
ลูกค้า	2, 8, 12, 13, 14,	อีเมล	16, 17, 21, 23, 25, 29, 51
	16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24,	เอกสาร	16, 21, 23, 25, 26, 27,
	26, 29, 31, 32, 37, 39, 40		32, 33, 35, 36, 37, 42
ภาครัฐ	26, 31, 32, 34, 39,	เอกสารการขาย/การตลาด	25, 32, 36
	40, 41, 42, 43, 44, 47, 48	โอกาสทางการค้า	18
มารยาททางธุรกิจ	32		
มื้ออาหาร	32, 40		
ไม่เปิดเผยตัวตน	12		
ลิขสิทธิ์	37		
เลือกปฏิบัติ	15		
ส่วนลด	33		
สารเสพติด	28		
สิ่งแวดล้อม	28, 37		
สิทธิบัตร	35		
สิทธิส่วนบุคคล	24		
สินค้าแจกฟรี	33		



This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.



**Boston
Scientific**
Advancing science for life™

Boston Scientific Corporation
300 Boston Scientific Way
Marlborough, MA 01752
www.bostonscientific.com

ลิขสิทธิ์ © 2019 บริษัท Boston Scientific Corporation หรือบริษัทในเครือ
สงวนลิขสิทธิ์

10/18