

## CÓMO CONFIGURAR NOTIFICACIONES POR CORREO ELECTRÓNICO

### Contexto

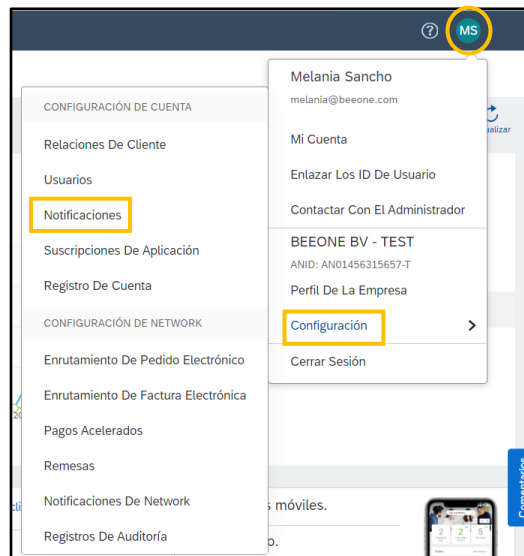
El administrador de la cuenta puede configurar las direcciones de correo electrónico de una cuenta para recibir los siguientes tipos de notificaciones por correo electrónico:

- Documento específico.
  - Mensajes relacionados con órdenes de compra.
  - Mensajes relacionados con la factura.
- Incumplimiento global.

Puede especificar un máximo de 3 direcciones de correo electrónico (separados por comas) para recibir notificaciones.

### Procedimiento

1. Haga clic en “**Configuración**”.
2. En la pestaña desplegable de Configuración, haga clic en “**Notificaciones**”.
3. Haga clic en la pestaña “**Mensajería**”.



Configuración de cuenta Guardar Cerrar

Relaciones de cliente   Notificaciones   Registro de cuenta   Gestión de API

General   Network   Discovery   **Mensajería**

- Para enviar notificaciones al correo sobre **“Mensajes de pedido de compra”**, vaya a la sección **“Ajustes específicos de documento global”**, y marque en la casilla **“Mensajes de pedido de compra”** (si está disponible).

Ajustes específicos de documento global

Díganos a quién debemos enviar notificación por cada tipo de mensaje de cliente. Escriba hasta 3 direcciones de correo electrónico separadas por comas. Si no introduce ninguna dirección de correo electrónico o si esas direcciones tienen anulada su suscripción, enviaremos las notificaciones a las direcciones de correo electrónico predeterminadas de la configuración predeterminada global. Las notificaciones están en el idioma preferido establecido por el administrador de Ariba Network.

Mensajes de pedido de compra  Enviar notificaciones a estas direcciones ⓘ +

Mensajes de factura  Enviar notificaciones cuando se reciban mensajes de factura ⓘ +

- Para configurar una o más direcciones de correo electrónico que no están especificadas para recibir notificaciones sobre mensajes de pedidos de compra. Marque la casilla **“Mensajes de pedido de compra”** y escriba las direcciones de correo electrónico requeridas en el cuadro de texto al lado.

Ajustes específicos de documento global

Díganos a quién debemos enviar notificación por cada tipo de mensaje de cliente. Escriba hasta 3 direcciones de correo electrónico separadas por comas. Si no introduce ninguna dirección de correo electrónico o si esas direcciones tienen anulada su suscripción, enviaremos las notificaciones a las direcciones de correo electrónico predeterminadas de la configuración predeterminada global. Las notificaciones están en el idioma preferido establecido por el administrador de Ariba Network.

Mensajes de pedido de compra  Enviar notificaciones a estas direcciones ⓘ + riam18@gmail.com, mercedes27ty@gmail.com

Mensajes de factura  Enviar notificaciones cuando se reciban mensajes de factura ⓘ +

Para configurar direcciones de correo electrónico separadas para diferentes países según al país de la dirección de "Expedido a" en los pedidos, puede anular este ajuste configurando direcciones de correo electrónico específicas del país en la página de **“Configuración de mensajes basada en el país”**.

General   Network   Discovery   Mensajería

Escriba hasta tres direcciones de correo electrónico separadas por comas en cada campo. Antes de agregar las direcciones de correo electrónico para enviar notificaciones, asegúrese de que tiene todos los consentimientos de usuario que sean necesarios. Si la dirección de correo electrónico es una lista de distribución, asegúrese de que tiene el consentimiento de todas las personas incluidas en la lista.  
Las notificaciones están en el idioma preferido que haya configurado el administrador de red.

[Configuración de mensaje basada en el país ⓘ](#)

Ajustes específicos de documento global

- Para enviar notificaciones cuando se reciban mensajes de factura, marque la casilla **“Enviar notificaciones cuando se reciban mensajes de factura”** e ingrese las direcciones de correo electrónico requeridas en el cuadro de texto al lado.

**Ajustes específicos de documento global**

Díganos a quién debemos enviar notificación por cada tipo de mensaje de cliente. Escriba hasta 3 direcciones de correo electrónico separadas por comas. Si no introduce ninguna dirección de correo electrónico o si esas direcciones tienen anulada su suscripción, enviaremos las notificaciones a las direcciones de correo electrónico predeterminadas de la **configuración predeterminada global**. Las notificaciones están en el idioma preferido establecido por el administrador de Ariba Network.

Mensajes de pedido de compra  Enviar notificaciones a estas direcciones ⓘ \*

Mensajes de factura  Enviar notificaciones cuando se reciban mensajes de factura ⓘ \*

Para configurar direcciones de correo electrónico separadas para diferentes países basado al país de la dirección de origen de las facturas, puede anular este ajuste configurando direcciones de correo electrónico específicas del país en la página de **“Configuración de mensajes basada en el país”**.

General Network Discovery Mensajería

Escriba hasta tres direcciones de correo electrónico separadas por comas en cada campo. Antes de agregar las direcciones de correo electrónico para enviar notificaciones, asegúrese de que tiene todos los consentimientos de usuario que sean necesarios. Si la dirección de correo electrónico es una lista de distribución, asegúrese de que tiene el consentimiento de todas las personas incluidas en la lista.  
Las notificaciones están en el idioma preferido que haya configurado el administrador de red.

[Configuración de mensaje basada en el país ⓘ](#)

**Ajustes específicos de documento global**

- Para enviar notificaciones para todos los tipos de mensajes de proveedores específicos de documentos recibidos, en la sección **“Configuración predeterminada global”**, marque la casilla **“Enviar notificaciones cuando se reciban mensajes de cliente”** e ingrese las direcciones de correo electrónico requeridas en el cuadro de texto adjunto.

**Configuración predeterminada global**

Si los ajustes específicos de documento global no están definidos o las direcciones de correo electrónico tienen anulada su suscripción para recibir notificaciones, enviaremos las notificaciones a las direcciones de correo electrónico en esta sección. Si selecciona ambas opciones aquí, enviaremos notificaciones al administrador de Ariba Network solo cuando las direcciones de correo electrónico en esta sección tengan anulada su suscripción.

Todos los mensajes específicos de documento  Enviar notificaciones cuando se reciban mensajes de cliente ⓘ \*

Administrador  Enviar todas la notificaciones al administrador de Ariba Network ⓘ

Si los ajustes específicos de documento global no están definidos o las direcciones de correo electrónico no están suscritas para recibir notificaciones, la función de mensajería envía las notificaciones a las

General Network Discovery Mensajería

Escriba hasta tres direcciones de correo electrónico separadas por comas en cada campo. Antes de agregar las direcciones de correo electrónico para enviar notificaciones, asegúrese de que tiene todos los consentimientos de usuario que sean necesarios. Si la dirección de correo electrónico es una lista de distribución, asegúrese de que tiene el consentimiento de todas las personas incluidas en la lista.  
Las notificaciones están en el idioma preferido que haya configurado el administrador de red.

[Configuración de mensaje basada en el país ⓘ](#)

**Ajustes específicos de documento global**

direcciones de correo electrónico especificadas. Puede anular esta configuración para cada país mediante la **“Configuración de mensajes basados en el país”**.

- Para enviar todas las notificaciones al **“Administrador”** de la cuenta de Ariba Network, marque la casilla **“Enviar todas las notificaciones al administrador de Ariba Network”**.

Configuración predeterminada global

Si los ajustes específicos de documento global no están definidos o las direcciones de correo electrónico tienen anulada su suscripción para recibir notificaciones, enviaremos las notificaciones a las direcciones de correo electrónico en esta sección. Si selecciona ambas opciones aquí, enviaremos notificaciones al administrador de Ariba Network solo cuando las direcciones de correo electrónico en esta sección tengan anulada su suscripción.

|   |                                     |  |                        |
|---|-------------------------------------|--|------------------------|
| Todos los mensajes específicos de documento | <input type="checkbox"/>            | Enviar notificaciones cuando se reciban mensajes de cliente ⓘ      | * <input type="text"/> |
| Administrador                               | <input checked="" type="checkbox"/> | Enviar todas la notificaciones al administrador de Ariba Network ⓘ |                        |

Si selecciona ambas opciones aquí, la función mensajería envía notificaciones al administrador de Ariba Network solo cuando las direcciones de correo electrónico en esta sección tengan anulada su suscripción.

Configuración predeterminada global

Si los ajustes específicos de documento global no están definidos o las direcciones de correo electrónico tienen anulada su suscripción para recibir notificaciones, enviaremos las notificaciones a las direcciones de correo electrónico en esta sección. Si selecciona ambas opciones aquí, enviaremos notificaciones al administrador de Ariba Network solo cuando las direcciones de correo electrónico en esta sección tengan anulada su suscripción.

|   |                                     |  |                        |
|---|-------------------------------------|--|------------------------|
| Todos los mensajes específicos de documento | <input checked="" type="checkbox"/> | Enviar notificaciones cuando se reciban mensajes de cliente ⓘ      | * <input type="text"/> |
| Administrador                               | <input checked="" type="checkbox"/> | Enviar todas la notificaciones al administrador de Ariba Network ⓘ |                        |

- Para preservar los cambios, dele clic en **“Guardar”**.